



ontdekplein

SportBSO VOP



Pedagogisch beleidsplan

SportBSO VOP · te Amersfoort

2026

ELKE DAG EEN ONTDEKKING

Inhoudsopgave

● 1. Inleiding	4
● 2. Organisatiegegevens	5
● 3. Visie	6
3.1 Algemene visie	6
3.2 Pedagogische visie	7
3.3 De vier basisdoelen	8
3.4 De ontwikkeling van het kind	9
● 4. Pedagogische basisdoelen	12
4.1 Sociaal-emotionele veiligheid	12
4.2 Sociale competenties	13
4.3 Persoonlijke competenties	13
4.4 Normen en waarden	14
● 5. Pedagogisch handelen	15
5.1 De rol van de pedagogisch medewerker	16
5.2 Pedagogisch handelen bij spelen en leren	17
5.3 Pedagogisch handelen bij tafelmomenten	17
5.4 Pedagogisch handelen bij het huiswerk van kinderen	18
5.5 Corrigeren en belonen	18
5.6 Kinderparticipatie	19
5.7 Actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid	19
5.8 Risico-inventarisatie	20
● 6. Groepsindeling en dagritme	21
6.1 De dagindeling	21
6.2 De locatie	22
6.3 Groepsgrootte, groepsindeling en de drie-uursregeling	23
6.4 Vierogen-principe	29
6.5 Rondleiding en intakegesprek	30
6.6 Wendagen	30
6.7 Spelen	31
6.8 Mediaopvoeding	31
6.9 Schoolweken	31
6.10 Vakantieopvang	32
6.11 Feesten en rituelen	32
6.12 Ziek zijn	32
6.13 Extra dag aanvragen en ons ruilbeleid	33
6.14 Vervoer	34
● 7. Welbevinden en kindvolgsysteem	35
7.1 Mentorschap	35

7.2 Kindvolgsysteem	35
7.3 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	36
7.4 Veilig Thuis	37
7.5 Grensoverschrijdend gedrag	37
8. Beroepskrachten en stagiaires	40
8.1 Kwalificatie personeel	41
8.2 Medewerkers in ontwikkeling/stagiaires	41
8.3 Groepshulpen en vrijwilligers	42
8.4 Pedagogisch coach en beleidsmedewerker	43
8.5 Werkbesprekingen	44
8.6 Functioneringsgesprekken	44
8.7 Trainingen en cursussen	44
9. Samenwerken met ouders/verzorgers	45
9.1 Afstemming opvoedingsmilieu	45
9.2 Betrokkenheid	45
9.3 Samen de verantwoordelijkheid	46
9.4 Communicatie ouders/verzorgers	46
9.5 Oudercommissie	47
9.6 Privacy	47
9.7 Melding van klachten	47

1. Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van SportBSO VOP, de sportieve buitenschoolse opvang bij voetbalvereniging VOP in Amersfoort. In dit plan leest u wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij ervoor zorgen dat ieder kind zich bij ons veilig, gezien en thuis voelt. Het beleid komt voort uit de pedagogische visie van SportBSO VOP.

Bij SportBSO VOP krijgen kinderen van 4 tot 13 jaar de ruimte om te spelen, te sporten en zich in hun eigen tempo te ontwikkelen, in een warme, uitdagende en veilige omgeving. Onze medewerkers zetten zich elke dag in om de best mogelijke zorg te bieden en om ieder kind echt te zien. Daarom investeren wij volop in de ontwikkeling van ons team.

Dit beleid vormt de rode draad van ons dagelijks handelen. Iedere medewerker maakt zich dit beleid voor de start van de werkzaamheden eigen en handelt ernaar. Ook stagiaires en vrijwilligers worden hierin meegenomen, zodat iedereen volgens dezelfde werkwijze met de kinderen omgaat.

SportBSO VOP is eindverantwoordelijk voor het pedagogisch beleidsplan en daarmee voor een duidelijk en eenduidig beleid. Dit plan is een levend document: het staat altijd open voor discussie, aanpassing en bijsturing. Zo groeit ons beleid mee met de praktijk en blijven wij ons continu verbeteren.

De Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) schrijft voor waar een pedagogisch beleidsplan aan moet voldoen. Er moet in beschreven staan op welke manier pedagogisch medewerkers ervoor zorgen dat zij:

- met respect en gevoel met kinderen omgaan, zodat ieder kind zich veilig en geborgen voelt;
- kinderen door middel van spel helpen in hun ontwikkeling;
- kinderen begeleiden en sociale kennis en vaardigheden leren.

De directie draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De directie

Datum: juli 2026

● 2. Organisatiegegevens

Naam kinderopvang	SportBSO VOP
Adres	Olympus 20 3825 AJ Amersfoort
Telefoonnummer	033-2003425
Directie	Ismail El Khalki en Mourad Atmani
LRK-nummer	215556276
Website	www.ontdekplein.nl
E-mail	info@ontdekplein.nl

Openingstijden

Maandag t/m vrijdag	14.00 uur – 19.00 uur
Tijdens vakanties	08.00 uur – 19.00 uur

Amersfoort, juli 2026, SportBSO VOP

• 3. Visie

Wij bieden professionele buitenschoolse opvang en spelen daarbij in op de behoeften en belangen van kinderen, ouders en medewerkers. Ons doel is een veilige omgeving te creëren waarin een kind kan spelen, eten en bewegen, en waar ruimte en aandacht is voor wat het kind voelt.

Onze BSO is gevestigd in de kantine van voetbalvereniging Voor Ons Plezier (VOP) in Amersfoort. Doordat de locatie buiten het schoolterrein ligt, komen kinderen in een nieuwe, frisse omgeving. Bij SportBSO VOP staan de persoonlijke en sportieve ontwikkeling centraal; dit bereiken wij door onze onderwijsvisie in de opvang te verweven.

Overdag zijn de kinderen bezig met school en sport. Wanneer zij aan het einde van de middag naar huis gaan, hebben zij geen verplichtingen meer. Op de opvangdagen staat de sport centraal, maar er is ook volop tijd en ruimte voor ontspanning, het sociale contact en eventueel het huiswerk dat de kinderen van school hebben meegekregen.

Ons doel is een veilige omgeving te creëren waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en met plezier naar onze BSO komen. Naast plezier is bewegen belangrijk: bij SportBSO VOP organiseren wij veel sportactiviteiten, waardoor de kinderen volop bewegen als zij bij ons op de opvang zijn.

Wij zijn zelf gek op sport en hopen die bevlogenheid over te brengen op de jeugd. Kinderen die al helemaal 'sport minded' zijn, komen bij ons in een gespreid bedje terecht. Maar ook kinderen die deze mindset nog niet hebben, zijn bij ons van harte welkom. Want wat niet is, kan nog komen, en wij hopen alle kinderen te enthousiasmeren voor de sport.

3.1 Algemene visie

SportBSO VOP biedt professionele buitenschoolse opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich welkom voelt en met plezier naar de BSO komt. Het welbevinden van de kinderen is ons belangrijkste uitgangspunt: wij stellen hoge eisen aan de kwaliteit van de opvang en zetten het kind daarin centraal.

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Kinderen leren niet alleen op school en thuis; ook op de buitenschoolse opvang ontwikkelen zij zich op allerlei vlakken. Wij accepteren individuele verschillen en spelen daarop in. Bij SportBSO VOP krijgt ieder kind daarom de ruimte om zich op zijn eigen niveau en in zijn eigen tempo te ontwikkelen en zich waarden en normen eigen te maken.

De pedagogisch medewerkers stemmen hun zorg en activiteiten af op het ontwikkelingsniveau, de leeftijd en de interesses van het kind.

3.2 Pedagogische visie

SportBSO VOP biedt buitenschoolse opvang voor kinderen in de basisschoolleeftijd van 4 tot 13 jaar. Wij stimuleren kinderen om nieuwe dingen uit te proberen en hun eigen mogelijkheden te verkennen. Onze doelstelling is de ontwikkeling van kinderen te stimuleren in een beschermde omgeving. Vanaf het moment dat een kind in de basisgroep komt, moet het zich thuis voelen: wij zorgen voor een prettige sfeer waarin een kind in zijn vrije tijd graag verblijft.

Een buitenschoolse opvang moet veilig en betrouwbaar zijn, maar ook uitdagend en stimulerend. Positieve, welgemeende aandacht in een stabiele en vertrouwde omgeving zorgt ervoor dat kinderen zich op hun gemak voelen, en een kind dat zich op zijn gemak voelt, heeft ruimte om zich te ontwikkelen. Daarnaast is het belangrijk dat kinderen leren omgaan met normen, waarden en sociale contacten. Dat vraagt van onze medewerkers deskundige begeleiding, een positieve benadering en goed voorbeeldgedrag.

De motorische ontwikkeling is, in samenhang met de sociale vaardigheden, voor ons erg belangrijk. Motoriek is het vermogen om te bewegen en blijft zich gedurende de hele kindertijd ontwikkelen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen grove en fijne motoriek. De grove motoriek omvat de grote bewegingen die een kind met het hele lichaam maakt: rennen, klimmen, fietsen, huppelen, gooien en vangen. Door veel te oefenen en uit te proberen krijgen kinderen steeds meer controle over hun spieren.

Wij streven naar een fijne, huiselijke omgeving waarin ieder kind kan meedoen met de activiteiten. De georganiseerde speel- en sportactiviteiten zijn zo opgezet dat er op ieder niveau getraind kan worden; kinderen mét en zonder sportachtergrond zijn even welkom. Daarvoor is het belangrijk dat onze pedagogisch medewerkers voldoende achtergrondkennis hebben en kinderen goed kunnen stimuleren bij het ontwikkelen van hun motorische vaardigheden.

Regelmatig buiten spelen is belangrijk voor de gezondheid en ontwikkeling van kinderen. De buitenruimte, het trainingsveld, is hierop ingericht en uitgerust. Bij slecht weer bieden wij een alternatieve activiteit aan. Ook koppelen wij speciale thema's aan de trainingen en de opvang, zoals een dierendagtraining of een detective-snoepzoektocht. Daarnaast spelen wij in op de weersomstandigheden: bij zomerse temperaturen organiseren wij activiteiten met water en bij sneeuw staat er een speciaal winterprogramma klaar, met sleeën en sneeuwpoppen maken.

Ons programma is veelzijdig, maar deelname aan de sportactiviteiten is niet verplicht. Wel stimuleren wij kinderen om te bewegen. Wil of kan een kind, om welke reden dan ook, niet meedoen aan het sportprogramma, dan is er ruime keuze uit andere activiteiten. Zelfstandig spelen kan altijd: er zijn onder andere spellen, teken- en knutselmaterialen, tijdschriften en ander spelmateriaal aanwezig.

Daarnaast kunnen kinderen bij ons extra ondersteuning krijgen bij schoolgerelateerde zaken. Kinderen die op school op bepaalde gebieden achterlopen, kunnen bij ons hulp en ondersteuning krijgen. Ouders/verzorgers en kinderen kunnen hiervoor een hulpvraag bij ons neerleggen; wij pakken dit vervolgens samen met het kind op, eventueel in overleg met de basisschool. Dit alles is

geheel vrijblijvend. De openbare ruimtes, de entree en de gang, worden niet zonder toezicht gebruikt: zij zijn bedoeld voor personenverkeer, niet als speelruimte. De toiletten bevinden zich in de kantine. Kinderen melden vooraf bij een van de medewerkers dat zij naar het toilet gaan, zodat wij bij calamiteiten het aantal aanwezige kinderen goed kunnen monitoren.

SportBSO VOP werkt aan het realiseren van de pedagogische doelen door middel van:

- een cultuur van openheid, eerlijkheid en vertrouwen tussen alle betrokkenen, zowel ouders, kinderen als medewerkers;
- een professionele organisatie met betrokken en opgeleid personeel;
- het kind vooropstellen;
- concrete doelstellingen en uitwerkingen van het beleid.

Bij ons staat de ontwikkeling van het kind centraal. Wij leren kinderen op een harmonieuze manier met elkaar omgaan, conflicten oplossen en samen zijn. Daarbij houden wij oog voor de individuele eigenschappen en mogelijkheden van ieder kind. Extra aandacht besteden wij aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, in combinatie met sport en gezonde voeding.

3.3 De vier basisdoelen

In de Wet Kwaliteit Kinderopvang staat onder andere beschreven wat de overheid verstaat onder kwaliteit in de kinderopvang: 'Verantwoorde kinderopvang is kinderopvang die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige omgeving'.

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet Kwaliteit Kinderopvang en de bijbehorende toelichting is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. Haar opvoedingstheorie ligt ten grondslag aan de Wet Kwaliteit Kinderopvang en de beleidsregels Kwaliteit Kinderopvang. In de afgelopen jaren is veel onderzoek gedaan naar de Nederlandse kinderopvang en de voorwaarden waaraan goede kinderopvang moet voldoen. De uitkomsten van deze onderzoeken weerspiegelen de meest actuele inzichten en doen recht aan de Nederlandse situatie.

SportBSO VOP werkt daarom bewust met deze theorie. Riksen-Walraven stelt dat het ervaren van emotionele veiligheid het allerbelangrijkste opvoedingsdoel is: een kind dat zich niet veilig voelt in zijn omgeving, is niet in staat om indrukken en ervaringen op te nemen.

Zij formuleert in haar theorie de volgende vier opvoedingsdoelen:

- het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid;
- gelegenheid bieden tot het bevorderen van de persoonlijke competentie;
- gelegenheid bieden tot het bevorderen van de sociale competentie;
- gelegenheid bieden tot het bevorderen van de morele competentie, ofwel de kans om zich waarden en normen eigen te maken.

3.4 De ontwikkeling van het kind

De mate waarin een kind zich mentaal goed voelt, noemen we welbevinden. Kinderen die lekker in hun vel zitten, hebben plezier in wat ze doen en in elkaar. Ze stralen vitaliteit, ontspanning en innerlijke rust uit, stellen zich open op, zijn spontaan en durven zichzelf te zijn. Voldoende welbevinden is een basisvoorwaarde om gezond en veilig op te groeien: een kind dat goed in zijn vel zit, ontwikkelt zich positiever en sneller. Welbevinden is een persoonlijke beleving en voor elk kind anders. De pedagogisch medewerker kan de ontwikkeling op de BSO positief beïnvloeden door er allereerst voor te zorgen dat het kind zich fijn voelt bij SportBSO VOP.

De ontwikkeling van kinderen tussen 4 en 13 jaar verloopt snel. De verschillen tussen de jongste en de oudste kinderen op de BSO zijn groot; kinderen worden steeds zelfstandiger (autonomer). Zij ontwikkelen zich op verschillende ontwikkelingsgebieden.

Lichamelijke ontwikkeling

Kinderen worden groter, sterker en behendiger naarmate ze ouder worden. Ook hun evenwichtsgevoel ontwikkelt zich verder. Fysiek kunnen ze daardoor steeds meer en ze worden zelfstandiger in wat ze doen.

Motorische ontwikkeling

De motoriek van een kind blijft zich ontwikkelen. Motoriek is het vermogen om te bewegen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen grove en fijne motoriek. De grove motoriek bestaat uit grote, grove bewegingen die je met het lichaam maakt. Denk hierbij aan rennen, klimmen, fietsen, huppelen, gooien en vangen. Kinderen krijgen steeds meer controle over hun spieren; dit wordt versterkt doordat zij veel oefenen en uitproberen. De fijne motoriek omvat de kleine bewegingen. Hiervoor gebruik je de handen en de vingers. Fijne motorische vaardigheden zijn nodig bij activiteiten zoals knippen, plakken, puzzelen, veters strikken en schrijven. De fijne motoriek wordt versterkt door veel te oefenen.

Seksuele ontwikkeling

Ook de lichamelijke en seksuele ontwikkeling maakt deel uit van het opgroeien. Deze verloopt bij kinderen in de basisschoolleeftijd op natuurlijke wijze en in het eigen tempo van het kind. Kinderen tussen de 6 en 13 jaar worden zich steeds bewuster van zichzelf en van de mening van anderen, en gaan zichzelf vergelijken met leeftijdsgenoten. In grote lijnen zien wij per leeftijdsfase het volgende:

Vanaf ongeveer 6 jaar ontwikkelen kinderen een groeiend besef van lichamelijke privacy en van wat wel en niet gepast is in het bijzijn van anderen. Ook gaan de meeste kinderen vanaf deze leeftijd meer vragen stellen over het lichaam en over opgroeien. Onze pedagogisch medewerkers reageren hier rustig, open en passend bij de leeftijd op. Ook betrekken wij bij dit soort vragen de ouders/verzorgers, zodat thuis en opvang op één lijn zitten.

Vanaf 7 jaar ontdekken kinderen steeds beter wat wel en niet hoort in de omgang met andere mensen. Vriendschappen worden belangrijker: jongens trekken in deze fase vaak meer naar jongens en meisjes meer naar meisjes.

Tussen de 8 en 10 jaar groeit het zelfbewustzijn. Kinderen kunnen zich ongemakkelijker gaan voelen over hun eigen lichaam en hechten meer waarde aan privacy, bijvoorbeeld op het toilet of bij het omkleden. Ook worden zij zich in deze fase meer bewust van zichzelf en van de verschillen met anderen.

Tussen de 10 en 13 jaar komen kinderen in de puberteit. Zij krijgen te maken met lichamelijke veranderingen waaraan zij moeten wennen en kunnen zich daar onzeker over voelen. Dit hoort bij een gezonde ontwikkeling en vraagt om een omgeving die rust, duidelijkheid en veiligheid biedt.

Onze pedagogisch medewerkers gaan hier professioneel en met tact mee om, met respect voor de opvoeding, achtergrond en levensovertuiging van thuis. Wij bewaken de persoonlijke grenzen van ieder kind, leren kinderen dat zij hun eigen grenzen mogen aangeven en dat zij de grenzen van anderen respecteren, en zorgen voor voldoende privacy. Vragen van kinderen beantwoorden wij open en passend bij hun leeftijd; bijzonderheden of signalen die om aandacht vragen, bespreken wij zorgvuldig met de ouders/verzorgers. Hiermee sluiten wij aan bij de richtlijnen die voor de kinderopvang gelden, waaronder de meldcode en het vierogenprincipe.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kinderen krijgen steeds meer inzicht in zichzelf en in hun relaties met anderen. Als ze ouder worden, brengen ze minder tijd door met hun ouders en meer met andere volwassenen en leeftijdgenoten. Doordat hun wereld groter wordt, ontwikkelen ze zich ook sociaal verder. Ze leren zichzelf steeds beter kennen, ook buiten het eigen gezin. Ze ontwikkelen hun geweten en krijgen inzicht in de waarden en normen van de samenleving waarin ze opgroeien.

De belangrijkste voorwaarde voor een voorspoedige sociaal-emotionele ontwikkeling is dat een kind zich emotioneel veilig voelt. Kinderen worden zich bewust van de eigen kwetsbaarheid, omdat zij een toenemend 'ik-besef' krijgen. Door kinderen de gelegenheid te geven gevoelens en gedachten te uiten en er met elkaar over te praten, leren zij met hun eigen gevoelens en gedachten om te gaan. Het is enorm belangrijk om te werken aan het zelfvertrouwen. Een kind dat zelfvertrouwen heeft, is extra weerbaar en kan daardoor op een gezonde manier met zijn emoties omgaan.

Cognitieve ontwikkeling

Cognitieve ontwikkeling omvat verschillende aspecten van het denken en begrijpen van kinderen, waaronder hun vermogen om te redeneren, problemen op te lossen en nieuwe informatie te verwerken. De cognitieve ontwikkeling is nauw verbonden met taalontwikkeling, aangezien taal een belangrijk middel is waarmee kinderen hun cognitieve vaardigheden kunnen ontwikkelen en versterken. Kinderen krijgen steeds meer kennis en steeds betere controle over hun concentratie en gedrag. Kinderen gaan steeds meer openstaan voor anderen; de invloed van andere leeftijdsgenoten

wordt groter. Kinderen leren door interactie met hun omgeving en het inspelen op hun nieuwsgierigheid en leergierigheid kan hun cognitieve ontwikkeling verder stimuleren.

Morele ontwikkeling

De morele ontwikkeling gaat over de vorming van het geweten en het leren reguleren van emoties. In Nederland bestaan veel verschillende opvoedingsstijlen; dit hangt onder andere samen met de diversiteit aan culturen.

Taal- en communicatieve ontwikkeling

De mens is een sociaal wezen; communicatie en interactie zijn daarin cruciaal. Taal aanbieden en reageren op wat het kind zegt, zijn daarom heel belangrijk.

Spelontwikkeling

Naast bewegen ontwikkelt een kind zich ook in het spel.

4. Pedagogische basisdoelen

Een veilige naschoolse opvang creëren wij door drie zaken na te streven:

- vaste medewerkers/trainers;
- bekende leeftijdsgenoten; en
- een veilige, stabiele en uitdagend ingerichte omgeving.

Wij werken iedere dag aan het realiseren van een zo veilig mogelijke buitenschoolse opvang.

4.1 Sociaal-emotionele veiligheid

Ieder kind wil het gevoel hebben dat het welkom is. Een kind dat zich welkom voelt, voelt zich veilig, emotioneel én fysiek. Het ervaart succesmomenten als iets lukt en ontdekt dat fouten maken niet erg is. Het bieden van veiligheid is de meest basale pedagogische doelstelling voor alle vormen van kinderopvang. Om deze doelstelling waar te maken, moet aan een aantal basisvoorwaarden worden voldaan.

Deze basisvoorwaarden zijn:

- Goed contact met het kind. Goed kijken en luisteren naar wat een kind nodig heeft. Als een pedagogisch medewerker ziet dat een kind behoefte heeft aan individuele aandacht, wordt hierop ingespeeld.
- Zorg voor een fijne groepssfeer. Bied duidelijkheid aan de kinderen.
- Goed contact met de ouders/verzorgers.
- Tijd nemen om te wennen, zorgen voor nabijheid.

Een stabiele, veilige omgeving nodigt uit tot bewegen en ontdekken. Emotionele veiligheid creëren wij door vaste en vertrouwde pedagogisch medewerkers in te zetten. Tijdens ziekte of vakanties kan het voorkomen dat er minder vaste gezichten op de groep staan; wij zetten dan zoveel mogelijk vaste invalkrachten in.

Fysieke veiligheid

Onder fysieke veiligheid vallen brandveiligheid, verkeersveiligheid en de veiligheid van de leefomgeving. Iedereen moet weten hoe te handelen bij incidenten: van kleine incidenten op het plein tot de vluchtroute bij brand. Wij spreken elkaar aan op veiligheidsgedrag en verbeterpunten. Ouders maken wij bewust van het belang om kinderen te leren omgaan met risico's en hun de vrijheid te geven de wereld te ontdekken. Medewerkers maken wij bewust van hun eigen gedrag in situaties met kleine en grotere risico's.

Fysieke veiligheid gaat over het verkleinen van de kans dat iemand slachtoffer wordt van een ongeval of incident. Kleine incidenten en ongevallen zijn op een BSO onvermijdelijk, maar wij doen er alles aan om het risico op ongelukken zoveel mogelijk te beperken.

4.2 Sociale competenties

Sociale competenties zijn sociale kennis en vaardigheden zoals zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, kunnen samenwerken, andere kinderen kunnen helpen, zelf om hulp vragen, conflicten voorkomen en oplossen en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid.

De interactie met leeftijdsgenoten, het deel uitmaken van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leefomgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot evenwichtige personen die functioneren in de samenleving.

Door de ontwikkeling van sociale competenties te stimuleren, oefenen kinderen deze vaardigheden in het dagelijks leven. Het gaat daarbij onder andere om conflicten oplossen, emoties reguleren, effectief samenwerken en helder communiceren.

De belangrijkste factor in het bevorderen van de sociale ontwikkeling zijn onze medewerkers: in hun eigen interactie met de kinderen, als voorbeeld, én in de manier waarop zij kinderen begeleiden in de omgang met elkaar.

Tijdens het sporten trainen de kinderen niet alleen hun vaardigheden; ook het sociale aspect komt sterk naar voren, zoals het samenwerken in teamverband en het omgaan met verschillende spelsituaties.

4.3 Persoonlijke competenties

Met persoonlijke competenties bedoelen wij persoonskenmerken als veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Deze stellen een kind in staat om problemen adequaat aan te pakken en zich aan te passen aan veranderende omstandigheden. De inrichting van de ruimte is er daarom op gericht dat een kind zich veilig voelt en kan spelen met materiaal dat past bij zijn leeftijd.

SportBSO VOP bevordert de persoonlijke competenties vanuit ons motto: spelen is leren. Daarmee bedoelen wij dat wij kinderen de ideale omstandigheden bieden om hun eigen persoonlijkheid, en daarmee hun talenten, te ontwikkelen. Het gaat om zelfstandigheid, veerkracht en zelfvertrouwen, maar ook om flexibiliteit en creativiteit.

Om de activiteiten in groepen te begeleiden besteden wij aandacht aan:

- een aanbod van divers materiaal;
- de aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten;
- het bieden van leeftijdsadequate activiteiten.

Het is belangrijk om te weten welke vaardigheden kinderen al bezitten en wat zij qua ontwikkeling aankunnen. De kinderen volgen de activiteiten, maar er is ook ruimte voor eigen inbreng. Daarnaast erkennen wij nadrukkelijk het belang van vrij spel.

4.4 Normen en waarden

Om goed te kunnen functioneren in de samenleving moeten kinderen zich de waarden en normen, de 'cultuur', van die samenleving eigen maken. Zo vinden zij hun weg in de maatschappij. Op onze BSO ontmoeten kinderen veel verschillende mensen en maken zij kennis met een diversiteit aan normen, waarden en culturen.

Waarden en normen dragen wij de hele middag over: in de dagelijkse omgang met elkaar, tijdens het pauzemoment, bij de activiteiten en in spelsituaties. Dat doen wij vooral door het goede voorbeeld te geven, door communicatie en door positieve aandacht. Wij nemen de tijd om kinderen uit te leggen wat wel en niet kan in bepaalde situaties en stimuleren hen daar ook zelf over na te denken. Daarbij leren wij hun hoe zij conflicten kunnen oplossen.

Elementen die wij belangrijk vinden:

- respect voor alles wat leeft;
- respect voor de mening van anderen;
- open en eerlijk zijn in de omgang met elkaar;
- rekening houden met anderen;
- respect voor eigen en andermans bezittingen.

Kinderen leren bij ons ook de regels van SportBSO VOP. Respect voor en openheid naar alle culturen vinden wij belangrijk; hier houden wij rekening mee bij activiteiten en spelmateriaal.

Pedagogisch medewerkers spelen een belangrijke rol in het uitdragen en voorleven van waarden en normen. Het uitgangspunt is altijd een positieve houding. Hoe wij precies handelen, hangt af van factoren als leeftijd, ontwikkelingsfase en de ernst van de situatie: wij stemmen onze aanpak af op wat het individuele kind op dat moment nodig heeft.

5. Pedagogisch handelen

De pedagogisch medewerker heeft een taak in de opvoeding binnen de buitenschoolse opvang en geeft inhoud en vorm aan pedagogische kwaliteit. Door er te zijn, een band met het kind op te bouwen en een gezellige sfeer te creëren, ontstaat een goed opvoedingsklimaat. Zo zorgt de pedagogisch medewerker ervoor dat het kind zich op zijn gemak voelt en onbezorgd kan spelen.

De pedagogisch medewerker speelt in op de behoeften en het zelfontwikkelende vermogen van het kind. Zij schept voorwaarden, moedigt het kind aan, geeft het de ruimte en begeleidt het naar steeds grotere zelfstandigheid. Zij neemt het kind serieus en laat kinderen meebeslissen over activiteiten bij SportBSO VOP. Gedurende de dag zetten de pedagogisch medewerkers allerlei vaardigheden in om de ontwikkeling van de kinderen te begeleiden en te stimuleren. Dit pedagogisch handelen komt op verschillende momenten van de dag tot uiting.

Regels die wij binnen SportBSO VOP binnen hanteren

- Jas en tas ophangen op de juiste plek.
- Handen wassen bij binnenkomst.
- Rustig een plekje kiezen aan de eettafel.
- Praten met elkaar met een praatstem.
- Niet schelden of slaan.
- Bij ruzie: probeer het eerst zelf op te lossen en daarna samen met de pedagogisch medewerker.
- Niet rennen of klimmen.
- Niet achter de bar.
- Samen delen.
- Luisteren naar elkaar.
- Als je klaar bent met spelen, ruim het op.
- Goed voor onze spullen zorgen.

Regels die wij binnen SportBSO VOP buiten hanteren

- Jas aan en wachten bij de deur van de speelzaal.
- Wachten op instructies van de begeleider.
- Wij blijven op de aangewezen plek.
- Vragen om naar binnen te gaan, bijvoorbeeld voor het toilet.
- Goed voor onze spullen zorgen.
- Luisteren naar elkaar.
- Samen delen.

Door duidelijke regels komen kinderen tot spel met plezier en fantasie en staan zij open voor nieuwe uitdagingen. Zo ontstaat op onze BSO, ondanks verschillen in leeftijd en achtergrond, een mooie dynamiek in de groep.

5.1 De rol van de pedagogisch medewerker

Onze pedagogisch medewerkers spelen een belangrijke rol in de ontwikkeling van de kinderen. Zij nemen een deel van de opvoeding voor hun rekening, zijn een voorbeeld voor de kinderen en hebben een adviserende rol richting ouders/verzorgers. Onze medewerkers kennen de normen en waarden van SportBSO VOP en handelen daarnaar. Als professional bieden zij kinderen de mogelijkheden en uitdagingen om zich te ontplooiën en hun eigen weg te vinden in de samenleving.

De basis van ons handelen is het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid aan het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met onze pedagogisch medewerkers onmisbaar. Vanuit een veilige basis durven en kunnen kinderen de wereld ontdekken. Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben. Ieder kind is volgens ons uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en hebben vertrouwen in het vermogen van kinderen. Onze pedagogisch medewerkers kijken samen met de ouders/verzorgers wat het kind nodig heeft en hoe zij daarin kunnen bijdragen.

Tijdens het spelen met de andere kinderen en zelfstandig spelen kunnen de kinderen altijd bij onze pedagogisch medewerkers terecht; zij zijn de veilige haven voor de kinderen. Onze pedagogisch medewerkers zijn degenen die de veiligheid van de groep waarborgen en zorgen voor een prettige sfeer in de groep. Daarnaast stimuleren de pedagogisch medewerkers de kinderen in het maken van eigen keuzes en om dingen zelfstandig en op hun eigen manier te doen.

Respect voor elkaar betekent dat het kind gezien en gehoord wordt en zich daardoor veilig voelt. In de groep vertaalt zich dat doordat wij het kind gericht vragen stellen, naar zijn of haar dag, weekend, vakantie en hobby's, en daarop doorvragen. Ook maken de kinderen spelenderwijs kennis met andere culturen en gebruiken: in gesprekken aan tafel of tijdens een activiteit.

Door te overleggen met ouders/verzorgers zorgen zij voor een afgestemde pedagogische aanpak. Signalen van individuele kinderen of vanuit de groep bespreken zij met hun collega's; waar nodig stellen zij de aanpak bij. Onze pedagogisch medewerkers hebben een passie voor de ontwikkeling van kinderen, nemen hun vak serieus en blijven zich vernieuwen en ontwikkelen.

5.2 Pedagogisch handelen bij spelen en leren

Een belangrijk fundament van pedagogisch handelen is dat onze pedagogisch medewerkers kunnen observeren en reflecteren. Zij willen de kinderen werkelijk zien en herkennen welke boodschap kinderen afgeven. Dat vraagt goed kijken, empathisch luisteren en de bereidheid om ook naar het eigen handelen te kijken.

Spelend leren en ontdekken is effectief voor de emotionele, sociale en intellectuele ontwikkeling. Niet alleen jonge kinderen zijn gebaat bij deze leermethode; ook op latere leeftijd werkt spelend leren goed om vaardigheden verder te ontwikkelen. Daarom is bewegen bij SportBSO VOP zo belangrijk in alle ontwikkelingsgebieden van een kind.

Hoe komt het dat bewegen tijdens het vrij spelen of het buitenspelen een positieve invloed op leerprestaties heeft? Matige tot intensieve fysieke activiteit leidt tot chemische veranderingen in de hersenen, waardoor de aandacht en taakgerichtheid van kinderen toeneemt. Op langere termijn kan bewegen de doorbloeding van de hersenen verbeteren, nieuwe zenuwcellen aanmaken en meer verbindingen tussen zenuwcellen tot stand brengen. Dit komt de cognitieve prestaties ten goede.

Op onze BSO bewegen wij veel samen, zoveel mogelijk buiten. Wij leren de kinderen graag iets nieuws, denk aan hockey of behendigheid met de bal, en spelen daarnaast bekende spelletjes met de hele groep, zoals voetbal, verstoppertje of lummelen.

Op onze locatie is een map aanwezig met verschillende activiteiten. Daarnaast is er ruimte voor vrij spel, alleen of samen.

5.3 Pedagogisch handelen bij tafelmomenten

Tijdens een tafelmoment neemt iedereen plaats aan een lange tafel die de begeleiders al hebben gedekt. Na binnenkomst is er tijd om iets te eten en te drinken. Wij nemen dan de tijd om naar de kinderen te luisteren: wat zij hebben meegemaakt, leuke en minder leuke dingen. Een pedagogisch medewerker zit aan het hoofd van de tafel en heeft zo het volledige overzicht. Ook de stagiaires zitten aan tafel wanneer zij aanwezig zijn.

Eten is een sociaal moment: wij luisteren naar elkaar, praten rustig en wanneer wij klaar zijn, wachten wij op elkaar. De kinderen mogen hun eigen cracker smeren, wat hun motoriek en zelfredzaamheid stimuleert.

Tijdens het eerste tafelmoment wordt ook de planning van de dag bekendgemaakt.

Na het eten ruimen de kinderen hun eigen bord en beker op, wat hun zelfstandigheid stimuleert. Dit gebeurt op een veilige, aangewezen plek.

5.4 Pedagogisch handelen bij het huiswerk van kinderen

Voor de oudere kinderen is er de mogelijkheid om huiswerk te maken op de BSO; er staan een laptop en printer die zij hiervoor kunnen gebruiken. Waar nodig begeleidt een pedagogisch medewerker het kind. Vraagt een geplande groepsactiviteit de inzet van alle pedagogisch medewerkers van de groep, dan krijgt de activiteit voorrang op het huiswerk. Wij kiezen er dan voor het kind te laten meedoen met de groepsactiviteit, omdat deze belangrijk is voor het groepsgevoel en de emotionele veiligheid van het kind binnen de BSO.

Wij verzoeken ouders/verzorgers daarom het huiswerk niet op de laatste dag vóór het inleveren op de BSO te laten maken; per keer kijken wij naar een geschikt moment. Ouders/verzorgers geven bij ons aan wanneer er huiswerk gemaakt moet worden. Dat kan ook per mail of WhatsApp, en uiteraard kunnen zij aangeven dat er structureel huiswerk is, bijvoorbeeld het wekelijkse woordpakket. In alle gevallen geldt: ouders/verzorgers en pedagogisch medewerker overleggen waar nodig over de mogelijkheden binnen het dagprogramma van de BSO.

5.5 Corrigeren en belonen

Kinderen willen de wereld ontdekken; dat is ook nodig om zich te kunnen ontwikkelen. Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen in deze ontdekkingsstocht, maar stellen ook grenzen. Die grenzen dienen de veiligheid van het kind en helpen bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

Binnen SportBSO VOP zorgen de pedagogisch medewerkers voor structuur en grenzen op de groep. De pedagogisch medewerkers houden overzicht op de groep. Afspraken maken en grenzen stellen is noodzakelijk in situaties waarin kinderen zelf over onvoldoende kennis of controle beschikken om hun gedrag naar eigen inzicht te bepalen. Ook bieden regels hun houvast en duidelijkheid. Hierdoor voelen zij zich veilig: de kinderen weten wat er van hen verwacht wordt, maar ook wat zij kunnen verwachten. Doordat er grenzen en huisregels zijn, leren kinderen wat ze wel en niet kunnen doen en hoe je op een respectvolle manier met anderen omgaat.

De voorwaarde is dat kinderen elkaar geen pijn doen, niet pesten en er geen onveilige situaties ontstaan.

Corrigeren gebeurt door met elkaar te praten. Houdt een kind zich meermaals niet aan de regels, dan geven wij het een time-out. Na de time-out gaan wij met het kind in gesprek en is er ruimte om het goed te maken met de pedagogisch medewerker of een ander kind. Een time-out geven wij door aan de ouders/verzorgers; bij het gebruik van scheldwoorden doen wij dat eveneens.

Bij ongewenst gedrag wordt het gedrag besproken met collega's en de directie; samen sparren wij over hoe te handelen zonder het kind te kwetsen. Verder worden de ouders/verzorgers van het

betreffende kind hiervan op de hoogte gesteld. Wanneer hier afspraken uit zijn gekomen, bespreken we deze ook met het kind.

De pedagogisch medewerkers geven kinderen die positief gedrag laten zien vaak een compliment. Ze doen dit door het positieve gedrag dat ze hebben gezien te benoemen. Hiermee stimuleren wij de kinderen dit gedrag vaker te vertonen.

5.6 Kinderparticipatie

Kinderparticipatie betekent kinderen een stem geven in zaken die hen direct aangaan en respect hebben voor de mening van kinderen. Dit gaat verder dan enkel aan de kinderen vragen wat zij willen. Het draait om samen denken, samen beslissen, samen meedoen en samen verantwoordelijk zijn. Kinderen kunnen betrokken zijn bij de uitvoering van hun ideeën. De pedagogisch medewerker ondersteunt hen daarbij.

Kinderparticipatie levert een belangrijke bijdrage aan de sociale competenties van kinderen. Zij leren hierdoor dat er verschillende meningen kunnen bestaan en dat dit prima is. Door aandacht te geven aan kinderparticipatie leren kinderen een mening te hebben en deze te onderbouwen en leren zij ook dat zij niet altijd hun zin kunnen krijgen. Het vergroot de betrokkenheid en het verantwoordelijkheidsgevoel.

Wij betrekken de kinderen bij de aanschaf van nieuwe spelletjes en buitenspeelgoed. In vakanties mogen zij een 'feestbeleg' kiezen, zoals chocoladepasta, en in de dagelijkse planning is er ruimte om mee te denken over een activiteit.

Wij vragen de kinderen regelmatig wat wij kunnen doen of aanschaffen om de BSO nog leuker te maken, al wordt er geen PlayStation gekocht. Door de kinderen hier bewust bij te betrekken, maken wij van de BSO een feestje voor de kinderen.

5.7 Actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid

SportBSO VOP heeft een actueel Veiligheids- en Gezondheidsbeleid. Ons doel is kinderen en medewerkers een zo veilig mogelijke speel-, leer-, werk- en leefomgeving te bieden: een omgeving waarin kinderen worden beschermd tegen grote risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Waar nodig zijn maatregelen getroffen om risico's te voorkomen of te beperken.

Alle medewerkers van SportBSO VOP nemen voor de start van hun werkzaamheden kennis van dit Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en handelen ernaar. Pedagogisch medewerkers nemen ook de stagiaires en vrijwilligers mee in onze werkwijze. De houder is eindverantwoordelijk voor het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en daarmee voor een duidelijk en eenduidig beleid.

Ook dit beleid staat altijd open voor discussie, aanpassing en bijsturing. Door regelmatig overleg zorgen wij ervoor dat zoveel mogelijk mensen binnen SportBSO VOP zich verantwoordelijk voelen

voor dit beleid. Zo blijven wij continu implementeren, evalueren en actualiseren, en blijft het beleid een doorlopend proces waarin SportBSO VOP openstaat voor groei en verbetering.

5.8 Risico-inventarisatie

De verplichting van een jaarlijks vastgestelde risico-inventarisatie Kinderopvang is komen te vervallen; daarvoor in de plaats is het actuele Veiligheids- en Gezondheidsbeleid gekomen. In de praktijk handelen wij zoals in dit beleid beschreven staat: wij beschermen kinderen tegen grote risico's met ernstige gevolgen en leren hun omgaan met kleine risico's.

● 6. Groepsindeling en dagritme

6.1 De dagindeling

SportBSO VOP is open in schoolweken na schooltijd tot 19.00 uur en in schoolvakanties maandag t/m vrijdag van 08.00 uur tot 19.00 uur. Bij SportBSO VOP werken wij met een vaste dagindeling. Deze dient als leidraad en is bedoeld om de kinderen en de pedagogisch medewerker regelmaat en structuur te bieden. Het vaste schema zorgt ervoor dat alle kinderen op tijd eten en drinken en er voldoende gelegenheid overblijft voor vrij spel en (groeps)activiteiten.

Een dag bij SportBSO VOP ziet er als volgt uit:

Gewone BSO-dag

- 13.30** **Vorbereiding**, de begeleiders treffen de voorbereidingen op de locatie.
- 14.00** **Kinderen van school halen**, de begeleiders gaan naar de scholen. De kinderen worden opgehaald.
- 14.15** **Scholen zijn uit**, de kinderen zetten koers richting SportBSO VOP.
- 14.25** **Omkleden**, de kinderen gaan omkleden. Zij trekken de sportkleding aan en bergen hun schoolkleding netjes op in de SportBSO VOP-rugzak.
- 14.30** **Drinken en een gezonde snack**
- 15.00** **Vrij spelen/sporten**, de kinderen kunnen zelf kiezen wat ze gaan doen, bijvoorbeeld tafeltennis, een spelletje of knutselen.
- 15.45** **Drinken en een hapje**, de kinderen krijgen drinken en kunnen lekkere hapjes pakken van de fruit- en groenteschalen. Vervolgens is er tijd voor spelletjes, een knutselopdracht of de taak van de week.
- 16.15** **Sporten op de velden**, ook nu kunnen de kinderen de keuze maken om hieraan deel te nemen of een andere activiteit te gaan doen.
- 17.00** **Opruimen**, opruimen van het trainingsveld en omkleden.
- 17.15** **Afsluiting**, gezamenlijke afsluiting van de dag. Daarna is er tijd voor bordspelletjes, knutselen, tafeltennis, tafelfootbal of huiswerk maken. Bovendien is er tijd voor persoonlijke aandacht en het sociale aspect.
- 19.00** **De BSO gaat sluiten**, de kinderen zijn allemaal opgehaald. De begeleiders ruimen vervolgens alles netjes op, maken alles schoon en zorgen dat alles weer klaarstaat voor de volgende dag. Daarnaast bespreken ze samen hoe de dag is verlopen en welke aandachtspunten er zijn. Mocht het nodig zijn, dan wordt er nog contact met ouders opgenomen om zaken te bespreken.

Voorbeeld van een vakantieweekplanning

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
8.00	Klaarzetten Inloop	Klaarzetten Inloop	Klaarzetten Inloop	Klaarzetten Inloop	Klaarzetten Inloop
10.00	Fruit	Fruit	Fruit	Fruit	Fruit
10.30	Glow in the dark golf	Bos	Vrij spelen / knutselen	Speeltuin	Vrij spelen / knutselen
12.00	Lunch / friet	Lunch / picknick	Lunch / kookactiviteit	Lunch	Lunch
13.00	Terug naar locatie / vrij spel	Terug op locatie / vrij spel	Buitenspelen	Kokerverven / vrij spelen	Buitenspelen
16.00	Fruit / cracker Vrij spelen / knutselen	Fruit / cracker Vrij spelen / knutselen	Fruit / cracker Vrij spelen / knutselen	Fruit / cracker Vrij spelen / knutselen	Fruit / cracker Vrij spelen / knutselen
17.30	Opruimen	Opruimen	Opruimen	Opruimen	Opruimen

6.2 De locatie

In samenwerking met voetbalvereniging VOP bieden wij ouders/verzorgers en kinderen een uniek concept, waarin voetbal, sport, school en plezier samenkomen: een geheel nieuwe vorm van opvang waarin voetbal, sport en de ontwikkeling van het kind centraal staan.

SportBSO VOP heeft zijn locatie op het terrein van voetbalvereniging VOP. Dat betekent dat wij gebruikmaken van de kantine en een grasveld. Voor de kinderen is duidelijk welke ruimte voor hen bedoeld is.

Het is een veilige en afgeschermd omgeving: het terrein en het voetbalveld zijn omheinde speelplekken en geven een beschut en veilig gevoel. Alle materialen liggen opgeslagen in het materialenhok op het terrein.

Voor ouders/verzorgers is er voldoende ruimte om te parkeren, met de auto én met de fiets.

Groepsruimte

Onze BSO is gevestigd in een echte voetbalkantine. Om de ruimte optimaal te benutten hebben wij deze ingedeeld, zodat voor de kinderen duidelijk is wat waar hoort wanneer wij opruimen. De kantine is de centrale plek waar wij samenkomen: hier wordt gespeeld, samen gezond gegeten en gedronken, en hier vinden de opstart en de afsluiting van de dag plaats.

Onze planken en bakken zijn voorzien van tekst of foto's, zodat de kinderen precies weten welk speelgoed waar ligt en waar het weer teruggelegd kan worden. Bij het tapijt staat een kast met speelgoed, waaronder een treinbaan, auto's, dino's en grote blokken. Op het bankje liggen

verkleedspullen en voor de bar hangt een spandoek dat wij samen met onze BSO-kinderen hebben gemaakt.

De lange tafels gebruiken wij iedere dag en voorzien wij dagelijks van een gezellig tafelkleed; aan de ene tafel eten wij samen, aan de andere wordt geknutseld of een spelletje gespeeld.

Links bij binnenkomst van de kantine is een gesloten opbergruimte waar wij spullen bewaren, zoals speelgoed, de postvakken van de kinderen en boodschappen.

Bij binnenkomst is een sfeervolle ruimte gecreëerd. De eerste tafel wordt gebruikt door personeel en stagiaires, aan de tweede tafel wordt geknutseld en gespeeld en aan de derde tafel wordt gegeten. Er is een leeshoek met kussens en een gymmat, een vloerkleed met een groot poppenhuis en een vloerkleed met een kast vol auto's en treinen.

De ruimte wordt afgesloten door een grote kast met verschillende materialen. Achter deze kast is ruimte voor een (ballon)spelletje of om te stoeien; achterin kunnen de kinderen hutten en bunkers bouwen.

Het kunstgrasveld

Op het kunstgrasveld vinden de trainingen en andere sportactiviteiten van SportBSO VOP plaats. Het voetbalveld is voor de kinderen uitgerust met materialen die bij hun leeftijd passen.

6.3 Groepsgrootte, groepsindeling en de drie-uursregeling

Groepsgrootte

Bij SportBSO VOP willen wij dat alle kinderen gezien worden en de aandacht krijgen die zij verdienen. Daarom kiezen wij voor een kleinschalige opvang. Uiteraard houden wij ons altijd aan de beroepskracht-kindratio.

Dat betekent dat wij in eerste instantie plek hebben voor een verticale basisgroep van maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Onze doelgroep is groep 1 t/m groep 8. In de categorie van 4 tot 13 jaar mag één gediplomeerde BSO-beroepskracht maximaal 11 kinderen opvangen.

Elke dag staan er één tot twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers op de groep, samen met eventuele stagiaires; stagiaires zijn altijd boventallig. Persoonlijk contact met de kinderen staat bij ons hoog in het vaandel en daarom kiezen wij bewust voor deze ruime bezetting. Voor kinderen én ouders/verzorgers is het belangrijk dat er vaste pedagogisch medewerkers op de groep staan. Zij zijn, naast het mentorschap, ook het aanspreekpunt voor ouders/verzorgers. Bij vakantie of ziekte zorgen wij voor goede vervanging.

Het aantal pedagogisch medewerkers op de basisgroep is afhankelijk van het aantal kinderen. Hiervoor volgen wij de wettelijke richtlijnen. Voor de dagelijkse sturing wordt er gekeken en gehandeld naar de website www.1ratio.nl, bijvoorbeeld bij een extra aan- of afmelding van een kind.

Groepsindeling

SportBSO VOP werkt met een rooster van de ingezette pedagogisch medewerkers; de presentie van de kinderen houden wij bij in de app van Kidsadmin. Zodra alle kinderen op de BSO zijn verzameld, melden wij hen aan in de app (deze kleurt dan groen); gaan de kinderen naar huis, dan melden wij hen af (de app kleurt weer rood). Ziekmeldingen, ruilverzoeken en aanvragen voor extra opvangdagen verlopen eveneens via Kidsadmin. Veel ouders bereiken ons bij ziekmeldingen sneller via WhatsApp; ook dan leggen wij de melding vast in Kidsadmin. Aan de hand van dit overzicht en het rooster kan de toezichthouder toetsen of aan de BKR wordt voldaan en of er maximaal drie uur per dag van de BKR wordt afgeweken.

Naast de reguliere opvang ondernemen wij uitstapjes met de BSO om de algemene ontwikkeling van het kind te stimuleren: een voetbalwedstrijd bezoeken, deelnemen aan een workshop, een andere sport beoefenen of een activiteit in de natuur. Bij uitstapjes hanteren wij een begeleiding van één volwassene op negen kinderen, zodat wij de beste zorg kunnen dragen.

Half-uursregeling en drie-uursregeling

Voor de buitenschoolse opvang geldt de half-uursregeling. Er mag maximaal een half uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio (BKR). Tijdens dit half uur mogen er minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. De BSO mag voor en na schooltijd en op vrije middagen buiten de vakanties maximaal een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers inzetten. Daarbij hoeft niet exact aangegeven te worden welke 30 minuten dit zullen zijn.

Voor de buitenschoolse opvang geldt de drie-uursregeling op de dagen dat de gehele dag opvang wordt geboden, zoals in de vakanties. Dit betekent dat er maximaal drie uur per dag afgeweken mag worden van de beroepskracht-kindratio (BKR). Tijdens deze drie uren mogen er minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. In deze periodes zorgen we ervoor dat altijd minstens de helft van het aantal normaal vereiste pedagogisch medewerkers aanwezig is.

SportBSO VOP is in de vakanties en op studiedagen geopend van 08.00 uur tot 19.00 uur. Tijdens schoolvakanties bieden wij meer dan tien uur aaneengesloten opvang. Wij mogen daarom 3 uur afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR).

Voor het uitrekenen van de beroepskracht-kindratio maken wij gebruik van de BKR-rekentool (1ratio.nl). De berekening van de beroepskracht-kindratio is op basis van kindcentrumniveau en niet

meer op groepsniveau, conform de nieuwe wetgeving vanaf 1 juli 2024. Hieronder is een voorbeeldberekening van een willekeurige dag bij ons op de BSO.

Voorbeeldberekening BKR (via 1ratio.nl)

Aanwezige kinderen (4 tot 13 jaar)	15
Maximaal aantal kinderen per gediplomeerde beroepskracht	11
Benodigd aantal pedagogisch medewerkers volgens de BKR	2
Ingezette pedagogisch medewerkers die dag	2 (+ stagiaire, boventallig)

Bij 1 t/m 11 aanwezige kinderen volstaat één beroepskracht; vanaf 12 kinderen zijn er twee beroepskrachten nodig. De berekening wordt per dag gemaakt op kindcentrumniveau met de rekentool op www.1ratio.nl, op basis van het werkelijke aantal aanwezige kinderen.

De werkdagen van onze pedagogisch medewerkers zien er als volgt uit:

Tijdens schooldagen

Onze openingstijden zijn van 14.00 uur tot 19.00 uur. Werktijden van beide pedagogisch medewerkers: 13.30 uur tot 19.00 uur.

De pedagogisch medewerkers halen de kinderen zelf op van school. De kinderen komen dus samen met de begeleiders aan.

Tijdens vakantiedagen/studiedagen

Onze openingstijden tijdens vakantiedagen/studiedagen zijn van 08.00 uur tot 19.00 uur.

Werktijden pedagogisch medewerker 1: van 08.00 uur tot 13.30 uur.*

Werktijden pedagogisch medewerker 2: van 12.00 uur tot 19.00 uur.*

* Afhankelijk van de voorkeur en onderlinge afspraken tussen de begeleiders kan hiervan afgeweken worden.

Beide medewerkers hebben tussen 12.00 uur en 13.00 uur overleg voor de overdracht of om elkaar te helpen. De medewerkers nuttigen de lunch samen met de kinderen.

Omdat onze groepen naar verwachting kleiner zijn dan 10 kinderen per dag, werken wij tijdens vakantiedagen en eventuele studiedagen volgens bovenstaand rooster.

Bij ziekte of plotselinge afwezigheid van een pedagogisch medewerker vragen wij eerst onze tweede pedagogisch medewerker of zij de gehele dag kan werken. Is dat niet mogelijk, dan beschikt SportBSO VOP over contacten met meerdere zelfstandige oproepkrachten. Bij ziekte of plotselinge afwezigheid wijken wij niet af van de BKR.

SportBSO VOP hecht aan een stabiel en ondersteunend pedagogisch klimaat, ook in periodes waarin minder pedagogisch medewerkers beschikbaar zijn, zoals tijdens vakanties. Het kind staat bij ons altijd centraal. Ook wanneer de groepen groeien en wij ons team uitbreiden, houden wij ons aan de BKR; de veiligheid en gezondheid van het kind staan voorop. Wordt er gebruikgemaakt van de drie-uursregeling, dan stemmen wij de dagindeling daarop af, zodat de veiligheid gewaarborgd blijft. Afwijken van de BKR gebeurt bij voorkeur op de rustigste momenten van de dag en tijdens de pauzes van de pedagogisch medewerkers.

BKR bij activiteiten

Bij alle activiteiten wordt vooraf in teamverband een risicoanalyse gemaakt. Wij stellen dan vast hoeveel begeleiders er minimaal nodig zijn. Dit varieert per activiteit. Doorgaans worden activiteiten, ook uitjes buiten de BSO, als groep met twee pedagogisch medewerkers uitgevoerd.

Pedagogische afwegingen tijdens vakanties

1. Voorbereiding en planning

Voorafgaand aan vakanties stellen we een gedetailleerd plan op waarin we de activiteiten en het aantal aanwezige kinderen in kaart brengen. Dit plan houdt rekening met:

- de verwachte groepsgrootte;
- de beschikbare beroepskrachten;
- de leeftijd van de aanwezige kinderen;
- eventuele specifieke behoeften van individuele kinderen.

2. Versterken van de pedagogische continuïteit

SportBSO VOP zorgt ervoor dat de aanwezige pedagogisch medewerkers goed op de hoogte zijn van de behoeften en routines van de kinderen. Dit wordt gedaan door:

- het uitvoeren van mondelinge gedetailleerde overdrachten;
- regelmatig teamoverleg waarin informatie over de kinderen wordt gedeeld.

3. Kleinschaligheid en veiligheid

Tijdens vakanties kan de groepsgrootte fluctueren. We hanteren daarom flexibele en kleinschalige groepsindelingen om de veiligheid en persoonlijke aandacht te waarborgen. Dit betekent:

- het opdelen van de kinderen in kleinere groepen;
- het organiseren van activiteiten die goed beheersbaar zijn met het beschikbare personeel.

4. Inzet van extra ondersteuning

Waar nodig zetten we extra ondersteuning in, zoals stagiaires en vrijwilligers, die onder begeleiding van ervaren pedagogisch medewerkers werken. Dit helpt om de continuïteit van de zorg en aandacht voor elk kind te waarborgen.

5. Activiteitenaanbod afstemmen op behoeften

Het activiteitenaanbod wordt aangepast aan de groepssamenstelling en de beschikbare pedagogisch medewerkers. Hierbij houden we rekening met:

- individuele interesses en behoeften van de kinderen;
- het bieden van een mix van rustige en actieve activiteiten.

6. Betrekken van ouders/verzorgers en kinderen

We betrekken ouders/verzorgers en kinderen actief bij de planning van de vakanties. Dit doen we door:

- het houden van oudergesprekken voorafgaand aan de vakantieperiode;
- het vragen naar de wensen en behoeften van de kinderen via enquêtes of gesprekken.

Bij SportBSO VOP hechten we veel waarde aan een stabiel en veilig pedagogisch klimaat, ook tijdens de schoolvakanties wanneer er minder beroepskrachten beschikbaar kunnen zijn. Onze aanpak is zorgvuldig afgestemd op de regelgeving en de behoeften van de kinderen.

Documentatie en planning

SportBSO VOP legt nauwkeurig vast hoeveel pedagogisch medewerkers per groep worden ingezet, afhankelijk van de BKR. Dit wordt gedaan in onze personeelsplanningen en dagroosters, waarin duidelijk wordt aangegeven welke pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en op welke dagen en tijden zij aanwezig zijn.

Afwijkingen en pedagogische afwegingen

In situaties waarin we afwijken van de standaard BKR, bijvoorbeeld tijdens rustige momenten of pauzes, maken we bewuste pedagogische afwegingen. Deze worden vastgelegd en besproken binnen het team. We beoordelen continu of de gekozen aanpak de veiligheid en het welzijn van de kinderen waarborgt en passen indien nodig de planning aan.

Pedagogische continuïteit

We zorgen voor pedagogische continuïteit door alle pedagogisch medewerkers goed op de hoogte te houden van de behoeften en routines van de kinderen. Dit doen we via dagelijkse overdrachtsmomenten en regelmatige teamvergaderingen.

Bij SportBSO VOP streven we ernaar om tijdens de schoolvakanties een kwalitatieve opvang te bieden waarin de behoeften van elk kind centraal staan. Door een zorgvuldige planning, duidelijke documentatie en bewuste pedagogische keuzes blijven we ook in periodes van minder personeelsbezetting een veilige en stimulerende omgeving bieden voor alle kinderen.

Bij SportBSO VOP hebben we duidelijke pedagogische afwegingen vastgelegd voor momenten waarop we minder beroepskrachten inzetten, zoals tijdens pauzes of buitenspeelmomenten. Deze afwegingen zijn gericht op het waarborgen van de veiligheid en het welzijn van de kinderen. Tijdens

deze momenten zorgen we ervoor dat er altijd voldoende toezicht is door gebruik te maken van een rotatiesysteem waarbij pedagogisch medewerkers om beurten pauzeren. Bij buitenspeelmomenten wordt de omgeving zo ingericht dat het overzichtelijk blijft en kinderen veilig kunnen spelen onder toezicht van de aanwezige pedagogisch medewerkers. Bovendien kiezen we activiteiten die goed beheersbaar zijn met het beschikbare personeel, en maken we gebruik van visuele hulpmiddelen en duidelijke regels om structuur te bieden. Deze pedagogische keuzes worden regelmatig geëvalueerd en aangepast aan de actuele behoeften van de kinderen, zodat we altijd voldoen aan de gestelde eisen en de best mogelijke zorg bieden.

Tijdens schoolvakanties kan de bezetting van kinderen bij zowel SportBSO VOP als BSO Bilalschool, welke onder dezelfde houders vallen, aanzienlijk lager zijn dan tijdens reguliere schoolweken. Om efficiënt om te gaan met de inzet van pedagogisch medewerkers en te voldoen aan de laatst gestelde eisen van de GGD, kunnen de groepen van beide BSO's soms worden samengevoegd. Dit gebeurt op basis van een zorgvuldige pedagogische afweging en met inachtneming van de beroepskracht-kindratio (BKR) volgens de nieuw gestelde eisen vanaf 1 juli 2024. Uiteraard worden ouders hier vroegtijdig over geïnformeerd.

Samenvoeging

Tijdens vakanties is het aantal aanwezige kinderen vaak niet voldoende om een volledige groep te vormen, zelfs wanneer de kinderen van beide BSO's worden samengevoegd. Door de groepen samen te voegen kan de inzet van pedagogisch medewerkers efficiënter worden georganiseerd. Dit zorgt ervoor dat de beschikbare beroepskrachten optimaal worden benut en dat de kosten voor de organisatie worden beperkt, zonder afbreuk te doen aan de kwaliteit van de opvang. Uiteraard worden ouders hier vroegtijdig over geïnformeerd.

Samenvoeging van groepen kan bijdragen aan de pedagogische continuïteit doordat kinderen en begeleiders elkaar beter leren kennen en er een grotere mate van voorspelbaarheid en stabiliteit ontstaat. Dit is vooral belangrijk voor de emotionele veiligheid van de kinderen. De opvanglocatie wordt bepaald aan de hand van het aantal aanmeldingen.

Procedure voor samenvoeging

1. Planning en communicatie

Ouders/verzorgers worden tijdig geïnformeerd over de mogelijkheid van samenvoeging van groepen tijdens vakanties. Dit gebeurt via e-mail. Hierbij wordt duidelijk uitgelegd waarom de samenvoeging plaatsvindt en welke voordelen dit biedt voor hun kinderen. Ouders/verzorgers geven hier schriftelijk toestemming voor. Bij het intakegesprek kan dit aangegeven worden en opgenomen worden in het contract. Zodra de groepsgrootte geen aanleiding meer geeft tot samenvoegen, blijven de kinderen op de BSO waar zij zijn aangemeld.

2. Beroepskracht-kindratio (BKR)

Bij het samenvoegen van groepen wordt strikt de BKR gevolgd, zoals vastgesteld in de Wet kinderopvang. De BKR bepaalt hoeveel kinderen er per pedagogisch medewerker mogen zijn. Zelfs bij lagere bezetting wordt erop toegezien dat deze ratio nooit wordt overschreden, om te garanderen dat elk kind de benodigde aandacht en zorg krijgt.

3. Pedagogische afwegingen

Voorafgaand aan de samenvoeging wordt een grondige pedagogische afweging gemaakt. Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd, de ontwikkelingsbehoeften en de groepsdynamiek van de kinderen. De samenvoeging vindt alleen plaats als deze afweging aantoont dat het in het belang van de kinderen is. Uiteraard worden ouders hier vroegtijdig over geïnformeerd.

4. Verantwoordelijkheden en rollen

Bij samengevoegde groepen worden duidelijke afspraken gemaakt over de verantwoordelijkheden en rollen van de pedagogisch medewerkers. Dit zorgt voor een soepele samenwerking en optimale begeleiding van de kinderen.

5. Veiligheid en welzijn

De veiligheid en het welzijn van de kinderen staan altijd voorop. Daarom worden er extra maatregelen getroffen om een veilige omgeving te waarborgen, zoals het aanpassen van de activiteiten aan de groepsgrootte en het houden van extra toezicht tijdens buitenspeelmomenten.

6.4 Vierogen-principe

Het vierogenprincipe houdt in dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren. Binnen SportBSO VOP wordt de opvang zodanig georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, stagiaire, vrijwilliger of een andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij/zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Het vierogenprincipe heeft als doel om situaties te voorkomen waarin het mogelijk is om (seksueel) misbruik of mishandeling te plegen. Dit door te voorkomen dat een volwassene zich langere tijd ongehoord of ongezien kan terugtrekken met een kind.

Voor een BSO is het toepassen van het vierogenprincipe niet verplicht. Toch streeft SportBSO VOP ernaar dat er altijd minimaal twee medewerkers op de groep aanwezig zijn. Zijn er minder dan 10 kinderen aanwezig en mag een pedagogisch medewerker alleen op de groep staan, dan plaatsen wij waar mogelijk een stagiaire of vrijwilliger extra op de groep. De houder is tijdens de middagen regelmatig op de BSO om te zien of alles goed verloopt. Staat er een medewerker alleen op de groep, dan is de houder langer op de locatie aanwezig om de medewerker waar nodig te ondersteunen.

6.5 Rondleiding en intakegesprek

Rondleiding

Voordat ouders/verzorgers hun kind bij SportBSO VOP inschrijven, kunnen zij onze BSO bekijken tijdens een rondleiding. Een rondleiding is via de website aan te vragen; wij bellen de ouders/verzorgers binnen 48 uur om in overleg een datum af te spreken. De rondleiding wordt verzorgd door de pedagogisch medewerker(s).

Tijdens de rondleiding worden de dagen, contractvormen, studiedagen, de wendag en de eerste dag op de opvang besproken. De ouders/verzorgers krijgen dan een beeld van hoe de dag eruitziet. Uiteraard worden alle vragen van de ouders/verzorgers zo goed mogelijk beantwoord.

Inschrijven

Wanneer ouders/verzorgers kiezen voor opvang van SportBSO VOP, kunnen zij hun kind via de website inschrijven. Als de inschrijving voltooid is, neemt de directie telefonisch contact op met de ouders/verzorgers om hen welkom te heten en de inschrijving af te ronden.

Intakegesprek

Circa één maand voor de plaatsing van het kind bellen wij de ouders/verzorgers om een intakegesprek in te plannen. Daarna bespreken wij samen het moment van plaatsing. Hier staat maximaal één week voor. De directie voert vervolgens het intakegesprek met de ouders/verzorgers en het kind. In dit gesprek wisselen wij informatie en gegevens uit over het kind. Het kind staat hierbij centraal: wij horen graag wie het kind is, wat het fijn vindt en wat niet. Uiteraard is er ook ruimte voor praktische vragen van de ouders/verzorgers.

6.6 Wendagen

SportBSO VOP streeft ernaar om de wenperiode zo soepel mogelijk te laten verlopen. De wenperiode is bij ieder kind verschillend. Tijdens de wenmiddag kan het kind kennismaken met onze locatie en de overgang van de school-/thuissituatie naar de BSO. Tijdens de wenmiddag observeren de pedagogisch medewerkers het kind en evalueren zij samen met de ouders/verzorgers de bevindingen van deze wenmiddag.

Een maand voordat het kind vier jaar wordt of bij ons start, nodigen wij het uit om kennis te maken met ons en met de BSO-kinderen: de wendag. Wordt na de wendag besloten dat het kind wekelijks bij ons komt, dan maken wij alles in orde.

Tijdens de wendag laten wij het kind zoveel mogelijk van de dag meemaken. Tijden zijn in overleg met de ouders/verzorgers en afhankelijk van de leeftijd van het kind. Een wendag is niet verplicht; als er om welke reden dan ook geen wendag wordt ingepland, start de wenperiode van het kind op de eerste dag van het contract.

Wanneer het contract van het kind ingaat, kan het kind echt gaan wennen aan alles wat bij een middag op de BSO komt kijken. Denk hierbij ook aan het ophalen van het kind uit school. Dit kan voor een kind best een grote stap zijn. Indien gewenst kan er worden afgesproken dat het kind in de klas wordt opgehaald. Dit is afhankelijk van wat het kind nodig heeft. Het kind telt vanaf dit moment ook mee in de BKR. Ook tijdens de wendagen telt het kind mee in de BKR.

In de basisgroep wordt er extra aandacht besteed aan het kind dat komt wennen. De mentor van het kind is verantwoordelijk voor dit wenproces. De mentor zal het nieuwe kind voorstellen aan de groep en aan de pedagogisch medewerkers. Indien mogelijk wordt de basisgroep extra betrokken bij het wenproces van het nieuwe kind.

6.7 Spelen

SportBSO VOP heeft verschillende ruimten waar kinderen activiteiten kunnen doen. Wij hebben een actueel Veiligheids- en Gezondheidsbeleid; dit kunt u vinden op onze website www.ontdekplein.nl.

De ruimten van SportBSO VOP voldoen aan de eisen die de overheid stelt op het gebied van veiligheid en hygiëne. De afmetingen van de diverse ruimten zijn boven de gestelde norm. De groepsruimten zijn gezellig, veilig en nodigen uit tot spelen en ontdekken.

6.8 Mediaopvoeding

SportBSO VOP stimuleert kinderen zoveel mogelijk om te spelen en te bewegen. Daarom organiseren wij dagelijks spelactiviteiten, is onze groepsruimte uitdagend ingericht en gaan wij iedere dag naar buiten.

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen niet in aanraking komen met geweld, schelden of andere agressie via streamingdiensten op onze BSO. Hiervoor hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- De pedagogisch medewerker bepaalt welke film er wordt gekeken en controleert of de film geschikt is voor de leeftijden van de kinderen die op dat moment aanwezig zijn.
- De streamingdiensten die wij gebruiken en toestaan zijn: Netflix Kids, Disney+ en YouTube Kids. Op deze manier kan er geen film opgezet worden die niet past bij de doelgroep.

6.9 Schoolweken

In de weken dat de kinderen naar school gaan, is de beschikbare tijd beperkt. Een gedeelte van de tijd gaat op aan het vervoer van school naar onze BSO. Eenmaal op de buitenschoolse opvang aangekomen, wordt er wat gegeten en gedronken. Daarna is er gelegenheid voor spelen en activiteiten.

Onze BSO werkt met thema's. Hierbij valt te denken aan emoties, de seizoenen en verschillende feesten.

6.10 Vakantieopvang

In schoolvakanties zijn de kinderen langer op de opvang. Tijdens de vakantieopvang organiseren wij andere activiteiten: er is meer variatie in het programma en meer onderling sociaal contact. SportBSO VOP biedt in de vakantieopvang allerlei activiteiten aan, zoals een voetbalwedstrijd bezoeken, deelnemen aan een workshop, een andere sport beoefenen of een activiteit in de natuur. Wij vinden het belangrijk dat kinderen op vakantiedagen veel plezier en veel variatie ervaren.

6.11 Feesten en rituelen

Binnen onze BSO is er bewust voor gekozen om niet aan alle feesten en feestdagen mee te doen, om verschillende redenen. Wij besteden geen aandacht aan feestdagen zoals nieuwjaar.

SportBSO VOP heeft het streven om zoveel mogelijk buiten te spelen. Tijdens de periode van Koningsdag hebben wij als thema de koningsspelen.

Als een kind jarig is, is het voor veel kinderen gebruikelijk om te trakteren. Dat kan een waardevolle ervaring zijn: het kind leert dat uitdelen en weggeven minstens zo leuk kan zijn als krijgen. Wil een kind trakteren op onze BSO, dan is dat uiteraard geen probleem; wij vragen ouders/verzorgers wel om alleen gezonde snacks uit te delen.

6.12 Ziek zijn

Rond de gezondheid van de kinderen hebben wij een aantal duidelijke afspraken. Wanneer een kind besmettelijk ziek is, is het niet welkom bij SportBSO VOP.

Wordt een kind ziek tijdens het verblijf op de BSO, dan stellen wij de ouders/verzorgers telefonisch op de hoogte en vragen wij of zij hun kind kunnen ophalen.

Bij constatering van onderstaande klachten vragen wij ouders/verzorgers het kind thuis te laten:

- koorts boven de 38 °C;
- overgeven/diarree;
- besmettelijke ziektes volgens de richtlijnen van de GGD;
- luchtweginfectie, tot de symptomen zijn verminderd en het onderzocht is door een arts;
- oorontsteking, tot de pijn onder controle is;
- een kind dat zich duidelijk ziek voelt en op de opvang niet de aandacht en rust kan krijgen die het nodig heeft.

Wij willen voorkomen dat een besmettelijke ziekte wordt overgedragen op andere kinderen; de bescherming van de gezondheid van anderen is dan een reden om het kind niet naar de opvang te laten komen. Daarnaast kunnen wij een ziek kind niet de extra zorg en aandacht bieden die het nodig heeft. Een ziek kind blijft thuis totdat het weer koortsvrij is. Bestaat er risico op verspreiding van een infectieziekte naar andere kinderen of de groepsleiding, dan hanteren wij de richtlijnen van de GGD.

In twijfelgevallen kan de GGD adviseren over toelating van het kind op de BSO; die adviezen zijn in dat geval bindend.

Heerst er bij SportBSO VOP een infectieziekte, dan informeren wij de ouders/verzorgers hierover per e-mail. Zo nodig raadplegen wij een huisarts, waar mogelijk de eigen huisarts van het kind. In ernstige gevallen gaan wij direct naar het ziekenhuis en waarschuwen wij tegelijkertijd de ouder(s)/verzorger(s). Wij vragen ouders/verzorgers ons te informeren wanneer hun kind in aanraking is geweest met een infectieziekte. De richtlijnen hiervoor staan in het protocol 'Ziekte'.

Wanneer een kind in verband met ziekte afwezig zal zijn, verzoeken wij ouders/verzorgers dit tijdig (voor 11.00 uur) te laten weten. Het is geen eis dat kinderen ingeënt zijn. Wel vinden wij het belangrijk dat SportBSO VOP op de hoogte is van de vaccinatiegraad van alle kinderen die de opvang bezoeken; in het intakegesprek vragen wij daarom naar de ontvangen vaccinaties.

Medicijngebruik

SportBSO VOP geeft uitsluitend medicatie aan de kinderen op voorschrift van een arts en in overleg met ouders/verzorgers. Wanneer een medewerker tijdens de uren dat het kind bij ons op de BSO aanwezig is medicatie moet geven, wordt er altijd van tevoren een medicijnregistratieformulier getekend. Op dit formulier is onder andere terug te zien op welk tijdstip het medicijn toegediend moet worden.

6.13 Extra dag aanvragen en ons ruilbeleid

Wil een kind incidenteel een extra dag naar de BSO komen, dan kan dit worden aangevraagd via mail of WhatsApp. Een extra dag is mogelijk als de maximale groepsgrootte dit toelaat; voor de extra opvang brengen wij het geldende uurtarief voor extra opvang in rekening. Ook het ruilen van een vaste opvangdag is mogelijk. Wij bieden ouders/verzorgers die mogelijkheid graag, waarbij een aantal zaken in acht moet worden genomen.

Voor ruildagen moet ten minste 24 uur van tevoren een verzoek worden ingediend, via Kidsadmin of WhatsApp. De uren zijn 1 maand houdbaar, daarna vervallen de uren. Ruilen is een extra service van de BSO en vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- Ruilen van een dag is mogelijk binnen 1 maand na de ruildag.
- Het ruilen van een dag is alleen mogelijk als er plaats is. Dit is afhankelijk van het totaal aantal kinderen en/of de personele bezetting (PM-kindratio).
- Verzoeken worden behandeld in volgorde van aanvraag.
- Een aanvraag kan nooit achteraf plaatsvinden.
- Vakantie- of ziekte-dagen, sluitingsdagen van de BSO en nationale feestdagen mogen niet geruild worden.
- Een toegezegde ruildag betekent dat de vrijgekomen plaats kan worden toegezegd aan een ander kind.

- Ruilen is kindgebonden; een broertje of zusje kan niet in plaats van een ander kind komen.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan gemiste opvangdagen die niet geruild kunnen worden. Het ruilen is een service en geen recht. Tijdens nationale feestdagen is onze locatie gesloten; deze dagen kunnen niet geruild worden.

Vakantiedagen

Komt een kind niet vanwege vakantie, dan vragen wij ouders/verzorgers de vakantiedagen ruim van tevoren door te geven aan de pedagogisch medewerkers. Zo borgen wij de continuïteit van de personele bezetting.

Ziekte

Is een kind ziek? Geef dit op tijd door via Kidsadmin of WhatsApp.

6.14 Vervoer

SportBSO VOP brengt de kinderen zo veilig mogelijk van het beginpunt naar het eindpunt, conform de richtlijnen van de Wegenverkeerswet. Veilig en pedagogisch verantwoord vervoer staat voor ons voorop. Het protocol 'Vervoer' geeft ons richtlijnen om de veiligheid van kinderen tijdens het vervoer te waarborgen.

De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers en/of vrijwilligers met de auto opgehaald van school. De medewerker is herkenbaar aanwezig op het schoolplein, met een hesje en badge van de BSO. De scholen weten dat de medewerker van de BSO de kinderen komt ophalen. De kinderen lopen met de begeleider naar de auto; elke auto is voorzien van veilige kinderstoelen. De pedagogisch medewerker werkt daarbij volgens de aanwezigheidslijst.

Voor uitstapjes hebben wij een apart protocol, 'Uitstapjes'. Hierin staan onze afspraken met betrekking tot de uitstapjes beschreven. Een stagiair (BBL'er of BOL'er), groepshulp, chauffeur of vrijwilliger mag de kinderen wegbrengen of ophalen, mits dit verantwoord gebeurt.

7. Welbevinden en kindvolgsysteem

Het is onze taak om het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen op onze BSO te volgen. Zo kunnen wij beter inspelen op de individuele behoeften van een kind en stemmen wij in overleg met ouders/verzorgers af hoe wij aan de wensen en behoeften van het kind tegemoetkomen. De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor zorgt ervoor dat belangrijke ontwikkelstappen worden gevolgd en dat mogelijke achterstanden tijdig worden gesignaleerd.

7.1 Mentorschap

Bij SportBSO VOP werken wij met mentorschap: ieder kind heeft een eigen mentor die het kind begeleidt. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders/verzorgers en het kind bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden. De mentor is een vaste pedagogisch medewerker van de basisgroep; bij de keuze kijken wij naar het kind en bij wie het het beste op zijn plek is. De mentor is veel aanwezig op de groep en verzorgt zo vaak mogelijk de overdracht aan de ouders/verzorgers bij het ophalen. Is de mentor afwezig, dan draagt hij/zij deze taak over aan een andere pedagogisch medewerker.

Wanneer ouders/verzorgers behoefte hebben aan een gesprek met de mentor, dan is hier altijd ruimte voor. Er kan in overleg altijd een afspraak voor worden ingepland. Bij het intakegesprek worden ouders/verzorgers geïnformeerd wie de mentor van hun kind is. Mocht hier een verandering in plaatsvinden, dan worden ouders/verzorgers hier direct van op de hoogte gebracht. In het ouderportaal van Kidsadmin is voor de ouders/verzorgers ook vermeld wie de mentor van hun kind is.

De grootste verantwoordelijkheid van de mentor is ervoor zorgen dat het kind zich thuis voelt bij SportBSO VOP en het bijhouden van de ontwikkelingen van het kind. In de eerste weken dat een kind naar de BSO gaat, zal de mentor gesprekjes aangaan met het kind en vertellen dat het kind voor alle vragen bij de mentor terecht kan. De mentor stelt het kind op zijn/haar gemak en zorgt ervoor dat het nieuwe kind snel aansluiting vindt met de rest van de groep.

De ouders/verzorgers worden op de eerste dag dat het kind naar de BSO komt ook aangesproken door de mentor, zodat ook zij weten wie de mentor van hun kind is. De mentor bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders/verzorgers. Dit zal mondeling worden gecommuniceerd tijdens de overdrachten. Tijdens de overdracht worden eventuele bijzonderheden die zich op een dag hebben voorgedaan overgedragen aan de ouders/verzorgers van het kind.

7.2 Kindvolgsysteem

Naast aandacht voor de groep als geheel is er aandacht voor het individuele kind. Ieder kind is uniek en verdient de kans om te groeien. De pedagogisch medewerker zorgt voor persoonlijke aandacht en

houdt tegelijk overzicht over de groep, waarbinnen ieder kind opvalt. Zo kan zij inspelen op de behoeften van ieder kind, met inzet van haar deskundigheid en betrokkenheid bij de kinderen.

De pedagogisch medewerkers proberen een goed beeld te krijgen van ieder kind door hen te observeren op verschillende momenten. De verschillende ontwikkelingsgebieden worden hierin meegenomen. Wij nodigen ieder half jaar ouders/verzorgers uit voor een 10-minutengesprek, en ook wanneer een kind onze BSO verlaat.

Er wordt dagelijks een overdracht met ouders/verzorgers gedaan. Indien nodig, bij opvallend gedrag of iets wat opvalt in de ontwikkeling van kinderen, wordt er een gesprek ingepland. Op aanvraag van de ouders en/of pedagogisch medewerkers kan de pedagogisch coach in dit proces worden betrokken. Ieder kind vertoont weleens gedrag dat afwijkt van het gemiddelde patroon. Soms kan het zijn dat dit gedrag te vaak voorkomt of te lang aanhoudt en dat de gevolgen voor het kind of de groep groter worden. In dat geval is er sprake van opvallend of probleemgedrag (bijvoorbeeld regelmatig terugkerende woede-uitbarstingen).

In zulke situaties zal de pedagogisch medewerker het gedrag met haar directe collega's bespreken en indien nodig aankaarten bij onze pedagogisch coach. Soms gaat het om moeilijke situaties, waarbij de pedagogisch medewerker en de houder in overleg met de ouders/verzorgers afspreken hoe om te gaan met het gesignaleerde gedrag. Goede communicatie is hierin dan ook van essentieel belang. Soms wordt duidelijk dat een kind specifieke aandacht nodig heeft die wij als buitenschoolse opvang niet kunnen bieden. In dat geval worden de ouders/verzorgers aangeraden advies te vragen bij een passende hulpverlenende instantie. In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat het kind lijdt onder de groep en de groep lijdt onder het individuele kind. Dan zal samen gezocht moeten worden naar een passende oplossing die vooral voor het kind het beste is.

De ontwikkeling van kinderen is belangrijk. Het legt een basis voor de rest van hun leven. Wanneer er bijzonderheden in de ontwikkeling van een kind worden geconstateerd, zal er een gesprek met ouders/verzorgers plaatsvinden. Als de pedagogisch medewerker bijzonderheden in de ontwikkeling van een kind constateert, wordt dit eerst met de pedagogisch coach besproken. Wanneer nodig zal er een gesprek met ouders/verzorgers gepland worden. SportBSO VOP kan, als ouders/verzorgers hiervoor toestemming geven, contact opnemen met de school van het betreffende kind. De school ziet het kind 5 dagen in de week en heeft daarom vaak goed zicht op de ontwikkeling van het kind. Zo kunnen we samen met school kijken waar wij het kind in kunnen ondersteunen en begeleiden.

7.3 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen en kindermishandeling heeft een enorme impact op het welbevinden van een kind. Zowel grensoverschrijdend gedrag als kindermishandeling kan plaatsvinden op pedagogisch, fysiek en seksueel vlak, bewust en onbewust. Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om te werken met de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en ook met het bijbehorende afwegingskader. Er geldt een meldplicht; tezamen met het stappenplan 'hoe te handelen in het geval van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen

kinderen onderling' vormen deze het protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'. In de kinderopvang geldt een meldplicht wanneer er aanwijzingen bestaan van een geweld- of zedendelict tegen een kind door een pedagogisch medewerker. Deze meldplicht houdt in dat de houder vermoedens moet melden bij de vertrouwensinspecteur van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur overlegt met de houder of er aangifte moet worden gedaan bij de politie.

Vermoedt een medewerker dat de houder zich schuldig maakt aan een geweld- of zedendelict? Dan neemt de pedagogisch medewerker contact op met de externe vertrouwensinspecteur. SportBSO VOP draagt een eigen verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na de signalering. Binnen SportBSO VOP hebben wij de Meldcode voor 'Huiselijk Geweld en Kindermishandeling'.

Wanneer wij worden geconfronteerd met signalen van kindermishandeling in de thuissituatie, een geweld- of zedendelict door een medewerker of seksueel grensoverschrijdend gedrag door kinderen onderling, is het van belang dat hier op een professionele manier mee om wordt gegaan. In de meldcode wordt er onderscheid gemaakt tussen de volgende vormen van kindermishandeling:

- een stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling;
- een stappenplan bij signalen van een mogelijk geweld- of zedendelict door een collega;
- een stappenplan bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Naast een stappenplan staan in de meldcode 'Huiselijk Geweld en Kindermishandeling' de verantwoordelijkheden van iedere functie en instantie beschreven. Zo staat er beschreven welke rol 'Veilig Thuis' en de aandachtsfunctionaris binnen SportBSO VOP hebben. SportBSO VOP neemt de Meldcode uiterst serieus en ziet erop toe dat de pedagogisch medewerkers op de hoogte zijn van de inhoud van de Meldcode.

7.4 Veilig Thuis

SportBSO VOP is verplicht te werken volgens de meldcode kindermishandeling. In deze meldcode staat een lijst met signalen waarop onze pedagogisch medewerkers alert moeten zijn op de werkvloer. Veilig Thuis is er voor iedereen die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling en geeft daarnaast advies en ondersteuning aan onder andere professionals in de kinderopvang. SportBSO VOP kan, net als iedereen, bij Veilig Thuis meldingen doen en advies inwinnen.

7.5 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Bij SportBSO VOP heeft dit onderwerp dan ook grote

aandacht. SportBSO VOP heeft de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen:

- In het pedagogisch beleidsplan en het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid hebben we opgenomen dat de kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar kunt omgaan met respect voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat gepast en ongepast gedrag is en wat wel en niet toelaatbaar is.
- Er is een protocol met meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag. Medewerkers kennen de meldcode en het protocol en passen deze toe bij een vermoeden van kindermishandeling.
- Wij hebben een gedragscode opgesteld voor onze medewerkers, waar medewerkers zich aan dienen te houden. Deze is beschreven in het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat zij direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen de kinderen mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- We zijn alert op screening van nieuwe medewerkers. Alle medewerkers moeten voordat ze gaan werken in de kinderopvang een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) overleggen. Tevens moeten medewerkers zich inschrijven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Zij worden continu gescreend op strafbare feiten.
- Tijdens teamvergaderingen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar aan durven te spreken.
- Wij werken zoveel mogelijk met het vierogenprincipe.
- SportBSO VOP heeft deurafspraken (zie Veiligheids- en Gezondheidsbeleid). Hierin staat beschreven welke maatregelen en afspraken wij nemen om het risico op indringers te voorkomen.
- Naast het huishoudelijk reglement staan de afspraken rondom het wegbrengen en het ophalen van kinderen ook in protocollen vermeld: het protocol 'Vermissing van een kind' en het protocol 'Onrechtmatige opeising kind'. Zo willen wij vermissing van een kind voorkomen.
- Wanneer een kind toch vermist raakt, wordt direct het protocol 'Vermissing van een kind' ingezet.

Wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag?

1. Zorg voor veiligheid

- Zorg ervoor dat het misbruik, het geweld of de mishandeling stopt.
- Haal het slachtoffer en de dader uit elkaar.
- Zorg ervoor dat het slachtoffer wordt opgevangen.
- Zorg ervoor dat je zelf veilig bent.

- Is er gevaar, bel dan 112.

2. Haal de sporen niet weg

- Vernietig het bewijsmateriaal niet. Dus niet douchen of wassen, bewaar kleding, sluit de ruimte af en verwijder geen berichten.
- Stel geen vragen aan het slachtoffer, maar luister.

3. Meld wat er is gebeurd direct bij de aandachtsfunctionaris, die zoekt samen met de pedagogisch medewerker naar de beste oplossing/aanpak.

4. Belangrijk: houd de informatie voor jezelf. Bespreek deze niet met mensen die er niets mee te maken hebben.

8. Beroepskrachten en stagiaires

Beroepskrachten

SportBSO VOP werkt met verschillende pedagogisch medewerkers en trainers op een groep, maar er zijn altijd vaste gezichten aanwezig. Dat geeft de kinderen duidelijkheid en structuur. Onze pedagogisch medewerkers zijn gespecialiseerd in het geven van sporttrainingen, zodat de trainingen van goede kwaliteit zijn. Zo zorgen wij ervoor dat onze medewerkers de kinderen zowel pedagogisch als didactisch goed begeleiden.

De groepsleiding selecteren wij op karaktereigenschappen: toewijding aan de kinderen, een groot inlevingsvermogen, een sterk verantwoordelijkheidsgevoel en goede communicatieve vaardigheden. Alle medewerkers moeten een actuele VOG kunnen overleggen. Nieuwe pedagogisch medewerkers lezen de beleidsplannen en protocollen door voordat zij bij SportBSO VOP starten.

Directie

De directie is verantwoordelijk voor de gehele organisatie van het beleid, de uitvoering van het beleid en het personeel en voldoet aan de volgende eigenschappen:

- aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers, naast de mentor;
- communiceert met de omgeving (scholen, verenigingen en omliggende plaatsen);
- onderhoudt de contacten met de gemeente en GGD;
- heeft nauw contact met de medewerkers;
- geeft persoonlijke ondersteuning in geval van ziekte, problemen, calamiteiten of anderszins;
- houdt regelmatig vergaderingen;
- is altijd aanspreekbaar voor persoonlijke gesprekken;
- is altijd bereikbaar en zorgt waar nodig voor vervanging;
- vervult de achterwachtfunctie als dat nodig is.

Achterwachting

De achterwachting wordt ingezet in situaties waarin, conform de geldende beroepskracht-kindratio (BKR), slechts één pedagogisch medewerker op de locatie aanwezig is en er geen andere volwassene in het gebouw aanwezig kan zijn. Dit betreft een uitzonderlijke situatie. In deze gevallen wordt te allen tijde gewaarborgd dat er een achterwacht beschikbaar is die in geval van een calamiteit direct kan worden ingezet. De achterwacht is een volwassene die binnen maximaal 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn en gedurende de opvangtijd telefonisch bereikbaar is. Bij voorkeur wordt eerst onderzocht of er een andere volwassene fysiek aanwezig kan zijn op de locatie. Dit kan bijvoorbeeld een volwassen stagiaire, een administratief medewerker of een vrijwilliger zijn. Indien dit niet mogelijk is, wordt de achterwachting geactiveerd.

Per locatie is vastgelegd welke personen als achterwacht fungeren en hoe zij bereikbaar zijn. Voor beide locaties zijn zowel Mourad Atmani als Ismail El Khalki aangewezen als achterwacht. Zij zijn tijdens de opvangtijden telefonisch bereikbaar en zijn in staat om binnen 15 minuten op de locatie aanwezig te zijn. De pedagogisch medewerker kan, afhankelijk van de situatie, zelf bepalen wie als eerste wordt benaderd. Indien de eerste persoon niet direct opneemt, wordt meteen contact opgenomen met de andere aangewezen achterwacht.

Daarnaast zorgt de locatie ervoor dat de contactgegevens van de achterwacht altijd direct beschikbaar zijn voor de aanwezige pedagogisch medewerker. De lijst met belangrijke telefoonnummers, waaronder die van de achterwacht, hangt op beide locaties in de personeelsruimte/het kantoor. Voor nieuwe personeelsleden is de achterwachtingering per locatie tevens beschreven in het inwerkboekje voor nieuwe medewerkers. Op deze manier wordt geborgd dat iedere medewerker weet waar deze informatie te vinden is en hoe te handelen in situaties waarin de achterwachtingering van toepassing is. Dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan en in het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid. De locatie zorgt ervoor dat de gegevens, zoals het telefoonnummer van de achterwacht, binnen handbereik liggen.

De achterwacht bij SportBSO VOP is: **Mourad Atmani en Ismail El Khalki**

Telefoonnummer: 06-24100096 (Mourad) · 06-31766841 (Ismail)

Zij kunnen binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn.

8.1 Kwalificatie personeel

Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook tijdelijke en flexibele medewerkers. Per fulltime formatieplaats is minimaal 10 uur coaching per jaar beschikbaar.

Een goede taalontwikkeling is belangrijk voor het kind om een goede start te maken in het primair onderwijs. Pedagogisch medewerkers in de kinderopvang moeten daarom minimaal niveau 3F of B2 voor mondelinge taalvaardigheid hebben. De pedagogisch medewerker voorschoolse educatie moet dit niveau ook beheersen voor leesvaardigheid. Deze eis geldt vanaf 1 januari 2025. Als werknemers op die datum geen diploma of certificaat hebben, mogen zij niet meer werken als pedagogisch medewerker. Alle pedagogisch medewerkers van SportBSO VOP voldoen aan de taaleis die geldt vanaf 1 januari 2025.

8.2 Medewerkers in ontwikkeling/stagiaires

SportBSO VOP is een door de SBB erkend leerbedrijf. Dat betekent dat scholieren en studenten bij ons praktische en theoretische kennis op kunnen doen tijdens een stage. Zij kunnen gedurende een aantal dagen een praktijkstage volgen bij onze BSO.

Stagiaires worden boventallig ingezet en dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep. De taken zijn met name gericht op het ondersteunen van de medewerkers. Wij hebben een samenwerking met het ROC, opleiding Sport en Bewegen. Gedurende het jaar zullen er gemiddeld 2 stagiaires aanwezig zijn tijdens de opvangdagen. Overwegingen voor het bieden van instroom aan stagiaires:

- Wij bieden potentiële nieuwe instroom van medewerkers op de arbeidsmarkt graag een plek om hun opleiding succesvol af te ronden door middel van een stageplek.
- Mogelijk nieuw personeel opleiden.
- Wij dragen bij aan de persoonlijke ontwikkeling van jonge mensen.
- Diversiteit van personeel zorgt voor uitbreiding van kennis, inventiviteit en creativiteit.
- Stagiaires zijn altijd boventallig en een prettige ondersteuning bij de activiteiten.

Gestelde eisen:

- minimaal studieniveau 3, bij voorkeur ROC Sport en Bewegen;
- stageperiode van een schooljaar;
- grote affiniteit met kinderen;
- een sportieve achtergrond;
- in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

SportBSO VOP wil een prettige leerplek zijn voor stagiaires, waar zij zich verder kunnen ontwikkelen in het werkveld van de buitenschoolse opvang en kunnen groeien als mens. De opleiding die een stagiaire volgt en het niveau dat hij/zij daarin heeft bereikt, bepalen in welke mate hij/zij mag ondersteunen bij het trainings- en activiteiten aanbod en de begeleiding van de kinderen. Stagiaires zijn altijd boventallig. Onder begeleiding van een gekwalificeerde beroepskracht doet de stagiaire mee aan alle onderdelen van het programma. Afhankelijk van de vorderingen in de stage neemt hij/zij het initiatief bij de taak van de week, bereidt hij/zij het trainingsprogramma mee voor en begeleidt hij/zij de training en de overige activiteiten. Daarnaast verricht de stagiaire allerlei ondersteunende taken.

Iedere stagiaire krijgt een stagebegeleider toegewezen: altijd een gekwalificeerde beroepskracht. Op de dagen dat een stagiaire aanwezig is, bereiden begeleider en stagiaire samen de dag voor. Na afloop evalueren zij hoe de dag is verlopen, wat goed ging en waar verbeterpunten liggen. Zo krijgt de stagiaire een waardevol kijkje in het werkveld en alle ruimte om te leren en zich verder te ontwikkelen.

Bij SportBSO VOP werken wij op dit moment niet met beroepskrachten in opleiding. Wellicht is dit voor de toekomst een optie.

8.3 Groepshulpen en vrijwilligers

SportBSO VOP heeft verschillende vrijwilligers in dienst; zij zorgen voor extra ondersteuning van de pedagogisch medewerkers. De vrijwilligers zijn altijd boventallig en tellen niet mee als

gekwalficeerde beroepskracht. De vrijwilligers zijn ook in het bezit van een geldige VOG die gekoppeld is in het Personenregister Kinderopvang.

De vrijwilligers binnen SportBSO VOP worden begeleid door de gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Zij geven de vrijwilliger taken en voorzien hem of haar van feedback. Net als voor de pedagogisch medewerkers staat er voor vrijwilligers eenmaal per jaar een functioneringsgesprek gepland.

Vrijwilligers kunnen op termijn doorstromen naar een BBL-traject en worden ingezet als pedagogisch medewerker in ontwikkeling. Uiteraard blijven zij te allen tijde onder toezicht staan van een gediplomeerd pedagogisch medewerker.

De vrijwilligers zorgen ervoor dat de kinderen de extra persoonlijke aandacht krijgen die zij verdienen. Zo verzorgen vrijwilligers samen met ons de voetbaltrainingen, bereiden pensionado's op vrijwillige basis één keer per maand een gezonde maaltijd en helpen vrijwilligers bij activiteiten op onze locatie, zoals een bingo.

8.4 Pedagogisch coach en beleidsmedewerker

De pedagogisch coach begeleidt de pedagogisch medewerkers bij hun dagelijkse werkzaamheden en biedt pedagogische verdieping op de groep. Hij/zij ondersteunt de groep onder andere bij het pedagogisch handelen, de keuze voor materialen en het voorbereiden van voorstellen. De omvang van deze ondersteuning hangt af van het aantal pedagogisch medewerkers dat bij SportBSO VOP in dienst is. De pedagogisch coach werkt nauw samen met het team.

De beleidsmedewerker heeft een signalerende en ondersteunende rol op het gebied van veiligheid en gezondheid binnen SportBSO VOP. Daarnaast is de beleidsmedewerker verantwoordelijk voor het ontwikkelen en waar nodig aanpassen van de beleidsplannen en protocollen, en voor de ontwikkeling en implementatie van dit beleid.

Een pedagogisch beleidsmedewerker moet jaarlijks minimaal 50 uur per LRK-nummer inzetten voor ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid. Daarnaast moet de pedagogisch coach jaarlijks 10 uur per fte per opvangorganisatie aan coachingsuren inzetten. Binnen SportBSO VOP hechten wij veel waarde aan coaching en training. Wij willen het beste uit de pedagogisch medewerkers halen, waardoor we voor de kinderen de best mogelijke opvang kunnen bieden.

De coaching krijgt vorm in persoonlijke coachingsgesprekken en studiedagen, telkens met een ander thema. De pedagogisch coach stelt hiervoor een coachingsplan op en vraagt de medewerkers om input op het beleid. Tijdens vergaderingen bespreken wij het beleid minimaal twee keer per jaar: is het plan nog actueel en staat iedereen er nog achter?

8.5 Werkbesprekingen

Wij zoeken zoveel mogelijk rechtstreeks contact met onze medewerkers; dat vinden wij belangrijk voor een open en prettige werksfeer. Eén keer per maand komt het team bijeen om te overleggen over het beleid, de dagelijkse gang van zaken en mogelijke verbeterpunten. Daarnaast gebruiken wij een speciale app om alle medewerkers op de hoogte te houden van het laatste nieuws, de ontwikkelingen en de beleidsplannen en protocollen.

Onze pedagogisch coach voert individuele gesprekken met de medewerkers. De gespreksonderwerpen komen tot stand op basis van de input van de medewerkers en gaan daarnaast over de uitvoering van het beleid en eventuele aanpassingen daarop.

8.6 Functioneringsgesprekken

Jaarlijks voeren wij met iedere medewerker een functioneringsgesprek, waarin de persoonlijke ontwikkeling centraal staat. Wij bespreken op welke kwaliteiten het komende jaar de nadruk ligt en welke competenties de medewerker verder wil ontwikkelen.

8.7 Trainingen en cursussen

Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook tijdelijke en flexibele medewerkers. Per fulltime formatieplaats is minimaal 10 uur coaching per jaar beschikbaar.

Een goede taalontwikkeling is belangrijk voor het kind om een goede start te maken in het primair onderwijs. Pedagogisch medewerkers in de kinderopvang moeten daarom minimaal niveau 3F of B2 voor mondelinge taalvaardigheid hebben. De pedagogisch medewerker voorschoolse educatie moet dit niveau ook beheersen voor leesvaardigheid. Alle pedagogisch medewerkers van SportBSO VOP voldoen aan de taaleis die geldt vanaf 1 januari 2025.

Naast de kinder-EHBO-cursus en BHV bieden wij verschillende workshops en trainingen van externe partijen aan, om onze medewerkers te blijven uitdagen en hun kennis en vaardigheden op peil te houden. Denk aan opleidingen op het vakgebied en aan begeleiding door de pedagogisch coach, die het pedagogisch handelen samen met de medewerkers bespreekt. Ook houden onze medewerkers hun kennis bij met vakliteratuur.

● 9. Samenwerken met ouders/verzorgers

Samenwerken met ouders/verzorgers vinden wij erg belangrijk; in de volgende paragrafen beschrijven wij hoe wij dit vormgeven. De mentoren zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders/verzorgers. Wij zijn bereikbaar via e-mail, telefoon en WhatsApp en streven ernaar vragen en opmerkingen dezelfde dag nog te beantwoorden.

Transparantie en een open, eerlijke houding naar elkaar: dat zijn de speerpunten van onze organisatie. Iedereen maakt fouten en iedereen mag daarvan leren, jong én oud. Voor SportBSO VOP is het van groot belang dat iedereen op één lijn zit, hetzelfde doel nastreeft en het belang van het kind vooropstelt.

9.1 Afstemming opvoedingsmilieu

Als buitenschoolse opvang spelen wij een belangrijke rol in de opvoeding van een kind; samen met de ouders/verzorgers zijn wij verantwoordelijk voor het welzijn van het kind. Daarom besteden wij veel aandacht aan het uitwisselen van opvoedingsideeën. Dat begint al bij het intakegesprek, waarin wij de visie en werkwijze van SportBSO VOP toelichten, zodat ouders/verzorgers bewust voor onze BSO kunnen kiezen.

Daarnaast speelt vooral de pedagogisch medewerker een grote rol: zij draagt de directe verantwoordelijkheid voor de kinderen. Tijdens het intakegesprek kunnen ouders/verzorgers aangeven wat zij belangrijk vinden in de opvoeding van hun kind; samen met de pedagogisch medewerker worden daarover afspraken gemaakt.

9.2 Betrokkenheid

SportBSO VOP vindt het belangrijk dat ouders/verzorgers betrokken zijn bij de organisatie. Tijdens de rondleiding en het intakegesprek informeren wij hen over de verschillende beleidsstukken, waaronder dit pedagogisch beleidsplan. Zo kennen ouders/verzorgers direct onze pedagogische visie. Vragen beantwoorden wij ter plekke; is een vraag interessant voor meerdere ouders/verzorgers, dan nemen wij deze op in de nieuwsbrief.

Op de website van SportBSO VOP (www.ontdekplein.nl) zijn documenten op te vragen; denk hierbij aan het huishoudelijk reglement, het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en het pedagogisch beleidsplan.

Door het jaar heen betrekken wij alle ouders/verzorgers op verschillende manieren bij deze onderwerpen, bijvoorbeeld via informatiebijeenkomsten en nieuwsberichten. Daarnaast zet SportBSO VOP zich actief in om een oudercommissie te vormen. De ouders in de oudercommissie denken mee over allerlei beleidsmatige en praktische zaken, zoals openingstijden, voeding, pedagogiek, veiligheid en gezondheid.

9.3 Samen de verantwoordelijkheid

De dagelijkse verantwoordelijkheid ligt in eerste instantie bij de pedagogisch medewerkers. Zij hebben direct contact met de kinderen. Ze bieden de kinderen veiligheid, warmte en respect.

De pedagogisch medewerkers overleggen met de ouders/verzorgers over de opvoeding; zo stemmen zij de opvoeding op elkaar af. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor de opvoeding ligt altijd bij de ouders/verzorgers zelf.

9.4 Communicatie ouders/verzorgers

De mentoren voeren meerdere keren per jaar driehoeksgesprekken met ouders/verzorgers en het kind. In deze gesprekken kijken wij samen naar wat goed gaat en wat beter kan. Het kind heeft hierin een leidende rol en wordt daarbij begeleid door de mentor. Daarnaast informeren wij ouders/verzorgers via een app over de dagelijkse gang van zaken.

Contact bij het brengen en halen

Bij het ophalen van het kind is er telkens een contactmoment tussen ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerker; in vakantieperiodes uiteraard ook bij het brengen. Wanneer kinderen worden opgehaald, zitten zij soms nog midden in hun spel. De pedagogisch medewerker stimuleert het kind dan om de activiteit af te ronden en vraagt begrip van de ouder/verzorger, zodat het kind iets kan afmaken. Hebben ouders/verzorgers een krappe planning, dan is het prettig als zij dit vooraf laten weten; de pedagogisch medewerker kan het kind dan voorbereiden. Gedurende de dag is de pedagogisch medewerker telefonisch bereikbaar. Op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouders/verzorgers kan altijd een afspraak worden gemaakt voor een persoonlijk gesprek.

Afspraken tussen ouders, kind en pedagogisch medewerker

Met alle betrokkenen kunnen individuele afspraken worden gemaakt over de eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van het kind. Zo leggen wij bijvoorbeeld vast of het kind zelfstandig van school naar SportBSO VOP mag komen of aan het einde van de dag alleen naar huis mag. Het gaat altijd om afspraken op individuele basis, die voor alle partijen duidelijk en haalbaar zijn en die altijd schriftelijk worden vastgelegd.

Website en nieuwsbrief

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over het gevoerde beleid via onze website en via nieuwsbrieven. Deze nieuwsbrieven worden elektronisch verstuurd naar de ouders/verzorgers. Via e-mailverkeer kan iedere ouder/verzorger communiceren over zaken die spelen. Op onze website staan dit actuele pedagogisch beleidsplan, het actuele Veiligheids- en Gezondheidsbeleid en de inspectierapporten die zijn opgesteld door de GGD.

Website SportBSO VOP: www.ontdekplein.nl

E-mail: info@ontdekplein.nl

9.5 Oudercommissie

Een oudercommissie bestaat uit ouders van kinderen die op onze BSO worden opgevangen en behartigt de belangen van alle ouders/verzorgers. De belangrijkste taak van de oudercommissie is de kwaliteit van de BSO te bewaken en te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen, bijvoorbeeld over de kwaliteit van de opvang, het pedagogisch beleid, veiligheid en gezondheid, openingstijden, spel- en ontwikkelingsactiviteiten en het klachtenreglement.

De oudercommissie zal bij elke formele (potentiële) wijziging geïnformeerd en betrokken worden. De oudercommissie kan een belangrijke rol spelen in de communicatie met ouders. Dankzij het medezeggenschapsrecht van de oudercommissie, vastgelegd in de Wet kinderopvang, heeft de commissie inspraak en invloed op diverse aspecten van de opvang. Elke ouder kan in de oudercommissie plaatsnemen. Ieder kwartaal gaat er een nieuwsbrief de deur uit om ouders ertoe te bewegen om in de oudercommissie te komen. Tevens zullen wij bij elke nieuwe inschrijving de ouders zowel mondeling als per e-mail verzoeken om toe te treden.

9.6 Privacy

SportBSO VOP gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke gegevens van kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers, zoals NAW-gegevens, foto's en video's van kinderen en andere privacygevoelige informatie. De oudercommissie heeft het recht ons hierover te adviseren. Vertrouwelijke gegevens van kinderen bespreken wij uitsluitend met de ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerkers.

Binnen onze BSO werken wij digitaal. Gegevens van de kinderen staan versleuteld in de cloud van Kidsadmin. Fysieke formulieren, zoals het welbevindenformulier en de verslagen van de 10-minutengesprekken, worden ingescand en eveneens in de cloud van Kidsadmin opgeslagen.

9.7 Melding van klachten

Hoewel SportBSO VOP haar uiterste best doet om een helder en zorgvuldig beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid, kan het voorkomen dat een ouder/verzorger of medewerker een klacht heeft.

Voor ouders/verzorgers is er een klachtenreglement, met formulieren die worden ingevuld wanneer een klacht bij onze organisatie binnenkomt. SportBSO VOP staat open voor feedback: wanneer ouders/verzorgers een klacht melden, gaan wij met hen in gesprek om samen tot een oplossing te komen. Lukt dat niet, dan bestaat de mogelijkheid gebruik te maken van de interne klachtenprocedure.

Komen wij er samen niet uit, dan kan de medewerker of ouder/verzorger contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Voor de beroepskrachten is er een vertrouwenspersoon/klachtencommissie. In het uiterste geval is het mogelijk contact op te nemen met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie staat op onze website.